

Domande frequenti

D: Come posso assegnare una password di accesso ospite?

R: I Presidenti del Consiglio e i Governatori Distrettuali spesso desiderano mettere a disposizione le informazioni di distretto e multidistretto per alcuni Lions. Nel passato queste erano chiamate "password di accesso ospite" o "login extra". Con MyLCI sono stati creati gli accessi ospite di Multidistretto e ospite di Distretto. A ogni Presidente del Consiglio o Governatore Distrettuale possono essere assegnati fino a cinque (5) accessi ospite.

Per assegnare il ruolo di ospite a una persona, si può partire sia dal menu Il mio distretto, sia dal menu Il mio multidistretto. Dal menu prescelto, selezionare Officer. Dalla pagina Officer scorrere fino a quando appare una riga per District Guest1, 2, 3, 4, 5 o per Multiple District Guest1, 2, 3, 4, 5. Cliccare sul campo Aggiungi Officer associato al ruolo che si desidera assegnare. Cliccare sul campo Seleziona Socio nella pagina successiva. Dopodiché cliccare il nome del socio che si desidera far accedere come ospite. Il giorno seguente questo socio potrà registrarsi e creare il nome utente e la password per accedere a MyLCI.

Pagina Principale 🛛 II mio Lions club 👻	Il mio distretto 👻 Il mio multidistre	etto 👻		
District 43 N (65825)				
Officer				
Seleziona un mandato 👻 Tipo di officer 🕶				
Anno in corso - Officer distrettuali - 26 titoli trovati				
Show 30	Page 1 of 1		Sort by Grado	
District Guest5		Vacante		
Questa posizione è attualmente vacante.				Aggiungere officer
District Guest4		Vacante		
Questa posizione è attualmente vacante.				Aggiungere officer
District Guest3		Vacante		
Questa posizione è attualmente vacante.				Aggiungere officer
District Guest1	REEVES	ARLENE		09/01/2013 -30/06/2013
Matricola socio: 1267227 Indirizzo postale del socio do 10 SUMMIT VIEW LANE CRESTWOOD KY 40014 UNITED STATES Casa Telefono cellulare 502-889-8595	Indirizzo postale dell'officer echo suumit VIEW LANE CRESTWOOLXY 40014 UNITED STATES			Termine del mandato dell'officer
District Guest2	WHEAT,	MAJOR		17/01/2013 -30/06/2013
Matricola socio: 352404 Indirizzo postale del socio 6905 WILLET PL CRESTNOOD KY 40014 UNITED STATES Casa Telefono 594-8899 cellulare	Indirizzo postale dell'officer 8955 WILLET PL CRESTWOOLKY 40014 UNITED STATES			Termine del mandato dell'officer
E-mail majorwheat@AptifyBeta.Testi	ng.hotmail.com			



D: Come posso trovare la password per un "utente ospite"?

R: Dopo aver assegnato un accesso ospite di Distretto o Multidistretto a un socio, è sufficiente chiedergli di registrarsi e di accedere a MyLCI il giorno seguente. Questi dovrà fornire la propria matricola e seguire le procedure standard di registrazione.
Dopo essersi registrato, il socio potrà effettuare il login come qualsiasi altro utente di MyLCI. Il nome utente o la password possono essere recuperati tramite le procedure previste per nome utente o password dimenticati.

D: Come posso dare l'accesso a GMT e GLT per visualizzare le informazioni del distretto?

R: I Presidenti del Consiglio e i Governatori Distrettuali spesso desiderano fornire l'accesso al presidente Global Leadership Team o Global Membership Team multidistrettuale o distrettuale. Il Presidente del Consiglio può assegnare un accesso ospite di Multidistretto al presidente Global Leadership Team o Global Membership Team. Allo stesso modo, il Governatore Distrettuale può assegnare un accesso ospite di Distretto al presidente Global Leadership Team o Global Membership Team.

Per assegnare il ruolo di ospite a una persona, si può partire sia dal menu Il mio distretto, sia dal menu Il mio multidistretto. Dal menu prescelto, selezionare Officer. Dalla pagina Officer scorrere fino a quando appare una riga per Multiple District Guest1, 2, 3, 4, 5 o per District Guest1, 2, 3, 4, 5. Cliccare sul campo Aggiungi Officer associato al ruolo che si desidera assegnare. Cliccare sul campo Seleziona Socio nella pagina successiva. Dopodiché cliccare il nome del socio che si desidera far accedere come ospite. Il giorno seguente questo socio potrà registrarsi e creare il nome utente e la password per accedere a MyLCI.