

# Lions Clubs International

## Visualizzare il club con MyLCI

### Domande frequenti



#### Domande frequenti

**D: Come posso modificare l'ordinamento dei club?**

**R:** L'ordinamento dei club può essere cambiato sia sulla pagina Club della circoscrizione che su quella Club della zona, cliccando sulla freccia ascendente o discendente in corrispondenza del campo Sort by.

Club della zona

Find Clubs

Club attivi - 4 Club trovati

Show 30 Page 1 of 1 Sort by Nome del club

MOULTONBORO (14188)	Soci Effettivi 56	Data omologazione
---------------------	-------------------	-------------------

Il criterio di ordinamento può essere cambiato cliccando sulla freccia discendente del campo Sort by.

Club della zona

Find Clubs

Club attivi - 4 Club trovati

Show 30 Page 1 of 1 Sort by Nome del club

MOULTONBORO (14188)	Soci Effettivi 56	Nome del club	Matricola del club
---------------------	-------------------	---------------	--------------------

**D: Come posso trovare lo storico dei rapporti di un club?**

**R:** Lo storico dei rapporti di un club è disponibile sia sulla pagina Club della circoscrizione che su quella Club della zona. Dalla freccia discendente Find Clubs (Trova i club), selezionare Soci non comunicati.

Club della zona

Find Clubs

Club attivi - 4 Club trovati

Show 30 Page 1 of 1 Sort by Nome del club

MOULTONBORO (14188)	Soci Effettivi 56	Data omologazione	29/10/1963
---------------------	-------------------	-------------------	------------

- Find Clubs
- Club attivi
- Officer mancanti
- Soci non comunicati

# Lions Clubs International

## Visualizzare il club con MyLCI

### Domande frequenti



Anche lo storico dei rapporti di un singolo club è disponibile in forma di rapporto. Dal menu Il mio Lions club, selezionare Rapporti. Quando si apre la pagina Rapporti, selezionare Club Monthly Reporting History (Storico dei rapporti mensili di un club).

**D: Come posso trovare i club senza officer?**

**R:** Una lista con gli officer mancanti è disponibile sia sulla pagina Club della circoscrizione che su quella Club della zona. Dalla freccia discendente di Find Clubs (Trova i club), selezionare Officer mancanti.

Club della zona

Club attivi - 4 Club trovati

Show 30 Page 1 of 1 Sort by Nome del club

MOULTONBORO (14188)	Soci Effettivi 56	Data omologazione 29/10/1963
---------------------	-------------------	------------------------------

Find Clubs

- Club attivi
- Officer mancanti
- Soci non comunicati

**D: Come posso selezionare un altro club?**

**R:** Il menu Il mio Lions club viene utilizzato per visualizzare le informazioni relative a un singolo club. Per vedere le informazioni di un altro club, cliccare sulla freccia discendente del campo Selezionare un altro club. Selezionare il club dalla lista proposta.

Pagina Principale Il mio Lions club Mia zona Mia circoscrizione Il mio distretto Il mio multidistretto

WAKEFIELD (14202) Seleziona un altro club

Soci

Aggiungi Socio Non riporta cambi per questo mese

Soci Effettivi - 13 Soci trovati

Show 30 Page 1 of 1 Sort by

JOSEPHINE R ABRAHAMSON (1855767) Regular Member Reintegrato 15/01/2013

Select a Lions Club

- MOULTONBORO (14188)
- WAKEFIELD (14202)
- WHITTIER (14204)
- WOLFEBORO (14206)

Il criterio di ordinamento può essere cambiato cliccando sulla freccia discendente del campo Sort by.

# Lions Clubs International

## Visualizzare il club con MyLCI

### Domande frequenti

---



**D: Come posso visualizzare l'estratto conto di un club?**

R: Il menu Il mio Lions club viene utilizzato per visualizzare le informazioni relative a un singolo club. Per visualizzare l'estratto conto di un club, selezionare Estratti conto/Quote dal menu Il mio Lions club.

**D: Come posso visualizzare o stampare i rapporti del club?**

R: Il menu Il mio Lions club viene utilizzato per visualizzare le informazioni relative a un singolo club. Per visualizzare un rapporto per un club, selezionare Rapporti dal menu Il mio Lions club. Quando si apre la pagina Rapporti, selezionare il nome del rapporto. Cliccare sul campo Visualizzare/Stampare in basso a destra della pagina. Per il rapporto mensile sui soci (Monthly Membership Report - Detail) è necessario indicare l'anno e il mese. Quando si aprirà la pagina con il rapporto, sarà possibile utilizzare la funzione stampa. Cliccare sulla freccia indietro per ritornare nella pagina principale di MyLCI.