

Lions Clubs International

Guía del Usuario de Regiones y Zonas



Al comienzo de cada año fiscal, se debe establecer una estructura de regiones y zonas. Esta guía de usuario está ideada para ayudar al Gobernador Electo de Distrito o al nuevo Gobernador de Distrito a establecer la estructura de regiones y zonas y asignar los jefes de región y de zona.

Esta guía detalla las dos maneras en que puede establecerse la estructura de regiones y zonas:

- Copiar la estructura de regiones y zonas del año fiscal previo.
- Establecer la estructura de regiones y zonas a partir de una estructura “vacante” (cuando no sea adecuado o no exista una estructura del año fiscal previo).

En cualquiera de los casos, la guía describe cómo puede modificarse la estructura en caso necesario.

Notas especiales y antecedentes

En esta guía usaremos el término "estructura de regiones y zonas" para representar la red de regiones, zonas y clubes dentro de esas zonas.

Como mínimo, la estructura debe consistir de zonas y jefes de zona. La asignación de regiones y jefes de región es opcional. Esta guía incluye instrucciones para ambas opciones.

Contenido

A.	Copiar la estructura del año fiscal previo	2
1.	Copiar la estructura	2
B.	Crear la estructura de regiones y zonas.....	3
1.	Regiones.....	4
2.	Crear una zona.....	4
3.	Crear una zona sin región.....	5
4.	Añadir clubes a la zona.....	6
5.	Asignar jefe de zona.....	7
6.	Asignar jefe de región	9
7.	Siguientes pasos	10
C.	Editar la estructura de regiones y zonas.....	11
1.	Trasladar un club de una zona a otra.....	11
2.	Trasladar una zona de una región a otra	12
3.	Sustituir el jefe de zona.....	14
4.	Sustituir el jefe de región	14

A. Copiar la estructura del año fiscal previo

1. Copiar la estructura

a) Para acceder a regiones y zonas, seleccione Regiones y Zonas en el menú de Mi Distrito.



b) Cuando no se haya creado una estructura de regiones y zonas para la gestión del Gobernador de Distrito, se mostrará una ventana con las opciones para Copiar la estructura del año previo o Crear una estructura nueva. Seleccione Copiar la ... estructura.



c) Comenzará a cargarse la página.



- d) La estructura copiada aparecerá con el espacio de los cargos de dirigentes vacante.
- e) Consulte la sección C para editar la estructura de regiones y zonas y asignar jefes de región y de zona.

The screenshot displays the 'Regiones y zonas' management interface. At the top, there's a header with the title and a navigation bar for the fiscal year 'Año fiscal 2013-2014'. Below this, the main content area is divided into two sections: 'Region: 1' and 'Zone: 2'. Each section lists clubs with their IDs and a 'Socios' dropdown menu. Red arrows highlight the 'Jefe de región (¡vacante!)' field for Region 1 and the 'Jefe de zona (¡vacante!)' field for Zone 1. A sidebar on the right offers actions like 'Eliminar región', 'Cambiar nombre de la región', 'Añadir zona', and 'Asignar Jefe de Región'. At the bottom of each zone section, there are buttons for 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Asignar jefe de zona'.

B. Crear la estructura de regiones y zonas

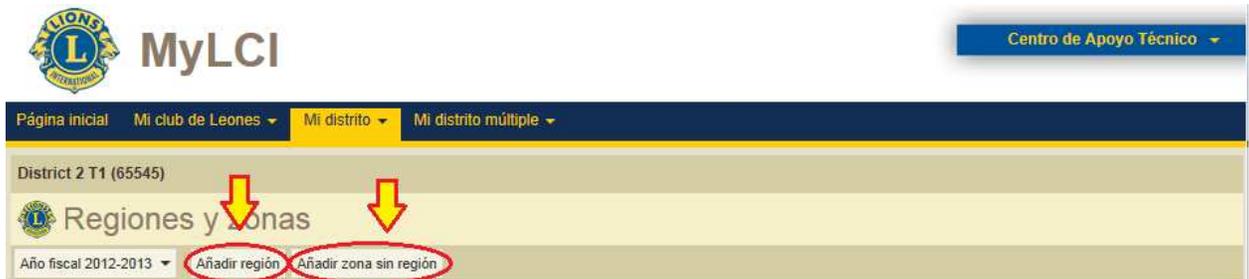
Para acceder a Regiones y zonas, seleccione Regiones y zonas en el menú de Mi Distrito.

Cuando no se haya creado una estructura de regiones y zonas para la gestión del Gobernador de Distrito, se mostrará una ventana con las opciones para Copiar la estructura del año previo o Crear una estructura nueva. Seleccione “Crear una estructura ... nueva” para establecer la estructura de regiones y zonas sin copiar la del año previo.

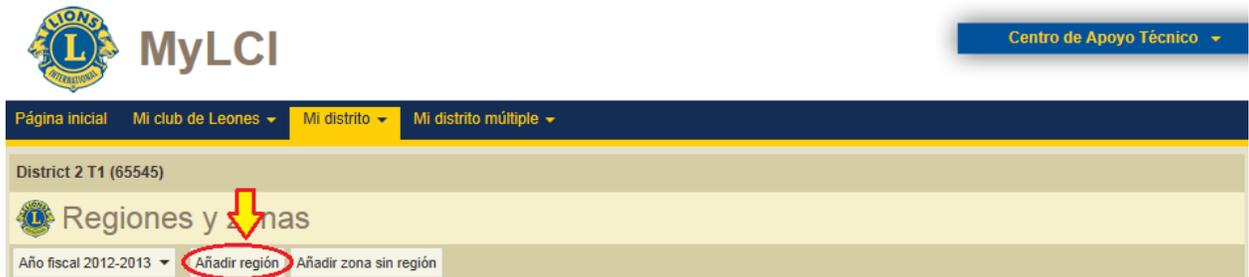
The screenshot shows a dialog box titled 'Estructura de región y de zona'. The text inside reads: 'No hay estructura de región ni de zona para 2013-2014. Puede copiar la estructura del año previo o empezar una nueva. Nota: Podrá editar la estructura que copie.' At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Copia de la estructura 2012-2013' and 'Crear una estructura 2013-2014 nueva'. A red arrow points to the 'Crear una estructura 2013-2014 nueva' button.

1. Regiones

Se pueden crear zonas sin asignarlas a una región. Si las zonas que está creando no van a ser asignadas a una región, vaya directamente a la Sección B3 (Crear una zona sin región).

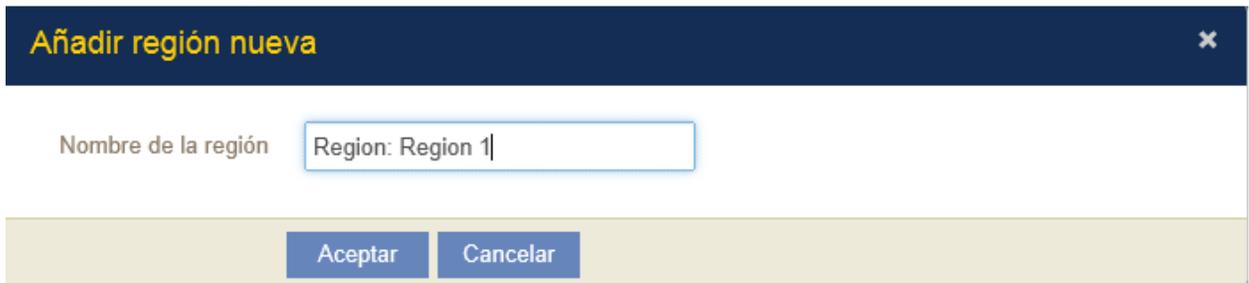


a) Haga clic en el enlace Añadir región.



b) Escriba el nombre que dará a la nueva región.

c) Haga clic en Aceptar.



2. Crear una zona

(Esta instrucción supone que se creó una región en el paso B1).

a) Haga clic en el botón Añadir zona asociado con la región para añadir una zona.

b) Escriba el nombre que dará a la nueva zona.

c) Haga clic en Aceptar.

La imagen de abajo muestra la región (Región 1) y la zona (Zona 1). Tenga en cuenta los botones azules de acción asociados con la Zona 1 (Eliminar zona, Editar zona, etc.). Pase a la sección B4 para añadir los clubes a la zona.

3. Crear una zona sin región.

Tenga en cuenta los espacios en blanco donde estaría la información correspondiente a regiones.

a) Haga clic en el botón Añadir zonas sin región.

b) Escriba el nombre que dará a la nueva zona.

c) Haga clic en Aceptar.



La imagen de abajo muestra el nombre de la zona (Solo Zona 1). Tenga en cuenta los botones azules de acción asociados con la Solo Zona 1 (tales como Eliminar Zona, Editar Zona, etc.)



4. Añadir clubes a la zona.

El botón Manejar los clubes mostrará todos los clubes que se asignaron a la zona y también mostrará todos los clubes que no han sido asignados a una zona.

a) Haga clic en el botón Manejar los clubes asociados con la zona.



En este paso puede añadir uno o más clubes a la zona.

- b) Haga clic en el enlace "Añadir" del club que desea añadir a la zona. NOTA: Al hacer clic en el enlace tendrá las opciones de Añadir o Eliminar.
- c) Haga clic en Aceptar para añadir el club o clubes seleccionados.



La imagen de abajo muestra los dos clubes que se añadieron a la zona.



5. Asignar jefe de zona

El espacio del nombre del jefe de zona estará "vacante" hasta que se haya registrado a un jefe de zona.

- a) Para asignar a un jefe de zona, haga clic en el botón Asignar Jefe de Zona asociado con la zona en particular.

Se mostrará una lista de todos los socios del distrito en orden alfabético por nombre de pila.

- b) Use la barra de desplazamiento para buscar el nombre del socio o escriba el nombre del socio en el recuadro de Búsqueda. Haga clic en el nombre del socio correspondiente para seleccionarlo.

La imagen de abajo muestra el nombre del Jefe de Zona según aparece en la página Regiones y Zonas.

6. Asignar jefe de región

Si no va a usar regiones, ignore esta sección.

El espacio del nombre del Jefe de región, estará "vacante" hasta que se haya registrado a un jefe de región.

- Para asignar a un jefe de región, haga clic en el botón Asignar Jefe de Región asociado con la región en particular.

Se mostrará una lista de todos los socios del distrito en orden alfabético por nombre de pila.



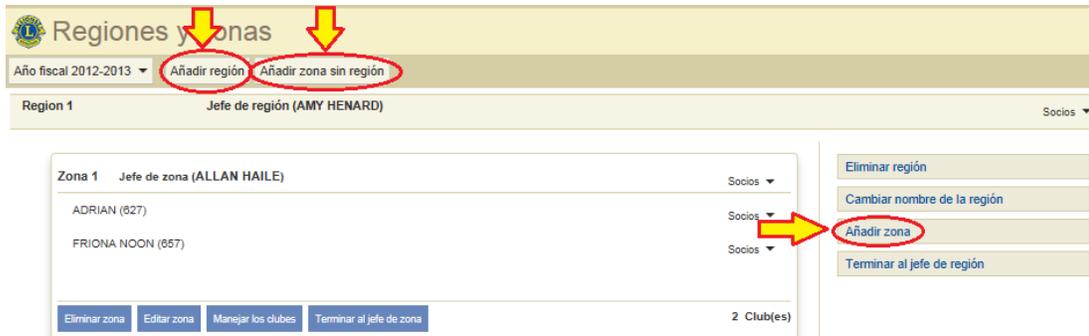
- b) Use la barra de desplazamiento para buscar el nombre del socio o escriba el nombre del socio en el recuadro de Búsqueda. Haga clic en el nombre del socio correspondiente para seleccionarlo. La imagen de abajo muestra el nombre del Jefe de Región, según aparece en la página Regiones y Zonas.



7. Sigüientes pasos

De aquí en adelante puede continuar el proceso de:

- a) Añadir más zonas a una región establecida.
- b) Añadir más zonas sin región.
- c) Añadir más regiones.

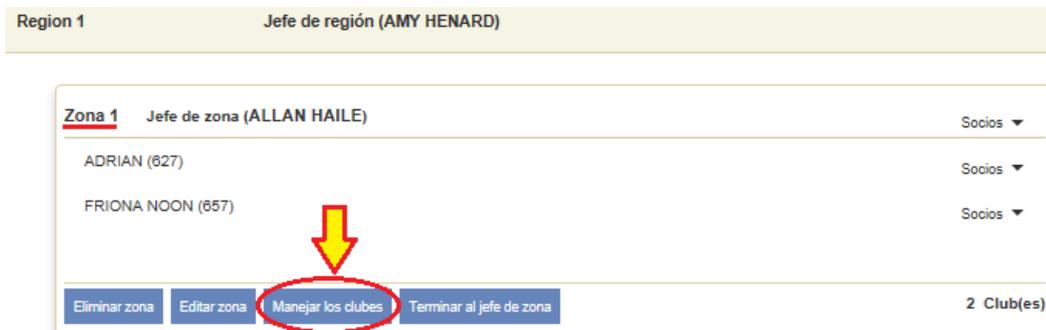


C. Editar la estructura de regiones y zonas

1. **Trasladar un club de una zona a otra.**

Un club solo puede ser asignado a una zona. Para trasladar un club de una zona a otra, primero debe eliminar el club de la zona original.

- a) En la página Regiones y Zonas, seleccione la zona donde está el club. Haga clic en el botón Manejar los clubes asociados con la zona.



- b) En la página Manejar los clubes, haga clic en el enlace Eliminar asociado con el club en particular. Haga clic en el botón Aceptar.



- c) Una vez elimine el club de la zona original, en la página Regiones y Zonas seleccione la zona a la cual desea añadirlo. Haga clic en el botón Manejar los clubes asociados con la zona nueva. En la página Manejar los clubes, haga clic en el enlace Añadir asociado con el club en particular. Haga clic en el botón Aceptar.

2. Trasladar una zona de una región a otra

El ejemplo de abajo, muestra cómo se traslada la Zona 1 de la Región 1 a la Región 2.

- a) En la página Regiones y Zonas, seleccione la zona que desea trasladar. Haga clic en el botón Editar zona asociado con la zona que desea trasladar.

The screenshot shows the 'Regiones y zonas' interface. At the top, there is a header with the logo and the title 'Regiones y zonas'. Below the header, there is a navigation bar with 'Año fiscal 2012-2013', 'Añadir región', and 'Añadir zona sin región'. The main content area is divided into three regions:

- Region 1**: Jefe de región (AMY HENARD). It contains **Zona 1** (Jefe de zona (ALLAN HAILE)) with members ADRIAN (627) and FRIONA NOON (657). It has 2 Club(es) and buttons for 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'.
- Region 2**: Jefe de región (ALEX SALAZAR). It contains **Zona 2** (Jefe de zona (Andy Williams)) with members BOOKER (39261) and CANYON (640). It has 2 Club(es) and buttons for 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'. A red circle highlights the 'Editar zona' button, and a yellow arrow points to it.
- Region 3**: Jefe de zona (Andrew Artho). It contains **Zona 3** (Jefe de zona (Andrew Artho)) with members AMARILLO SAN JACINTO (631), DARROUZETT (43971), and DUMAS NOON (651). It has 3 Club(es) and buttons for 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'.

- b) Haga clic en la flecha que apunta hacia abajo, para ver las regiones establecidas y seleccione la Región a la cual trasladará la zona. Haga clic en el botón Aceptar.

The screenshot shows the 'Añadir región Edit Zone' dialog box. It has a title bar with 'Añadir región Edit Zone'. The form contains the following fields:

- Región**: Región1
- Nombre de la zona**: Zona 2
- Asignar zona a la región**: A dropdown menu with options 'Región1', 'Región2', and 'Zone without Region'. 'Región2' is selected and highlighted with a red circle. A yellow arrow points to the dropdown arrow.

At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. A yellow arrow points to the 'Aceptar' button.

3. Sustituir el jefe de zona

Una zona puede tener solo un jefe de zona. Para sustituir al jefe de zona, primeramente debe terminarse su gestión.

- a) En la página Regiones y Zonas, haga clic en el botón Terminar gestión del Jefe de Zona, asociado con la zona en particular.

The screenshot shows the 'Regiones y zonas' interface. At the top, there's a header with the logo and title. Below it, a navigation bar includes 'Año fiscal 2012-2013', 'Añadir región', and 'Añadir zona sin región'. The main content is divided into two sections: 'Region 1' and 'Region 2'. 'Region 1' is headed 'Jefe de región (ALLAN HAILE)' and contains 'Zona 1' with 'Jefe de zona (ALLAN HAILE)'. It lists two members: 'ADRIAN (827)' and 'FRIONA NOON (857)'. Below the list are buttons: 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'. 'Region 2' is headed 'Jefe de región (ALEX SALAZAR)' and contains 'Zona 2' with 'Jefe de zona (Andy Williams)'. It lists two members: 'BOOKER (39281)' and 'CANYON (840)'. Below the list are buttons: 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'. A red circle highlights the 'Terminar al jefe de zona' button in Region 2, with a yellow arrow pointing to it from the right. To the right of each region section are buttons: 'Eliminar región', 'Cambiar nombre de la región', 'Añadir zona', and 'Terminar al jefe de región'.

- b) Siga las instrucciones que se dan en la sección B5 para asignar al nuevo jefe de zona.

4. Sustituir el jefe de región

Una región puede tener solo un jefe de región. Para sustituir al jefe de región, primeramente debe terminarse su gestión.

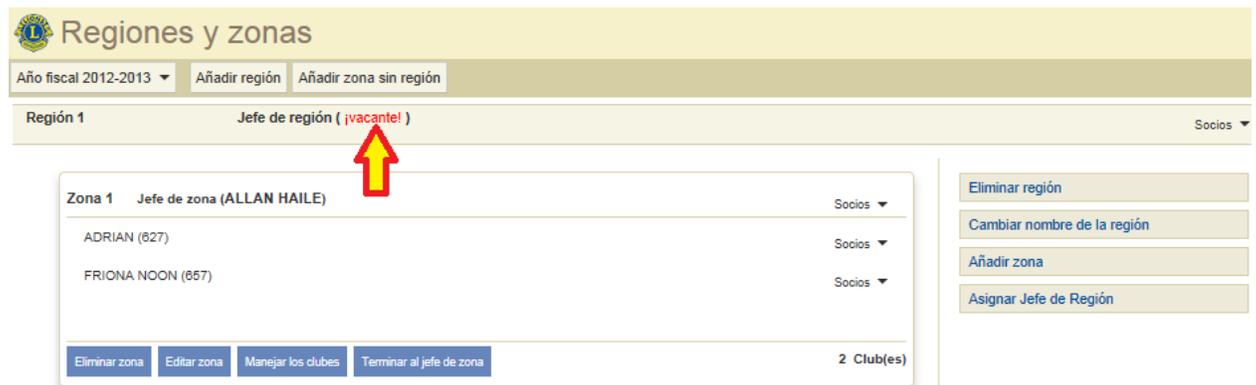
- a) En la página Regiones y Zonas, haga clic en el botón Terminar gestión del Jefe de Región, asociado con la región en particular.

The screenshot shows the 'Regiones y zonas' interface. At the top, there's a header with the logo and title. Below it, a navigation bar includes 'Año fiscal 2012-2013', 'Añadir región', and 'Añadir zona sin región'. The main content is divided into two sections: 'Region 1' and 'Region 2'. 'Region 1' is headed 'Jefe de región (ALLAN HAILE)' and contains 'Zona 1' with 'Jefe de zona (ALLAN HAILE)'. It lists two members: 'ADRIAN (827)' and 'FRIONA NOON (857)'. Below the list are buttons: 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'. 'Region 2' is headed 'Jefe de región (ALEX SALAZAR)' and contains 'Zona 2' with 'Jefe de zona (Andy Williams)'. Below the list are buttons: 'Eliminar zona', 'Editar zona', 'Manejar los clubes', and 'Terminar al jefe de zona'. A red circle highlights the 'Terminar al jefe de región' button in Region 1, with a yellow arrow pointing to it from the left. To the right of each region section are buttons: 'Eliminar región', 'Cambiar nombre de la región', 'Añadir zona', and 'Terminar al jefe de región'.

b) Haga clic en Terminar gestión.



El espacio del nombre del Jefe de Región aparecerá vacante.



c) Siga las instrucciones de la sección B6 para asignar al nuevo jefe de región.