

國際獅子會 專區分區使用者指南



每年度開始，須建立專區和分區結構。這份指南是幫助當選總監或新總監建立專區和分區結構，並指定專區及分區主席。

建立專區和分區結構的 2 個方法:

- 複製去年的專區和分區結構。
- 建立專區和分區結構從“空”結構開始 (若去年沒有專區和分區結構或結構不適合今年)

本指南還包含說明不論是那個方法，必要時如何修改結構。

特別說明和背景資料

在整個指南中，“專區和分區結構”這個術語代表著分區內的專區、分區、分會。

至少該結構須包含分區及分區主席。指定專區和專區主席之工作視總監是否要設該職位。本指南包含了上述兩項的工作。

內容

A.	複製去年的結構	2
1.	複製結構	2
B.	建立專區分區結構	3
1.	專區	4
2.	建立分區	4
3.	建立無專區的分區。	5
4.	添加分會到分區中。	6
5.	給分區指定分區主席	7
6.	指定專區主席。	9
7.	下一步驟	11
C.	編輯專區分區結構	11
1.	分配分會到另外一個分區	11
2.	將分區指定到另外一個專區	12
3.	指定另一個分區主席	14
4.	指定另一個專區主席	14

A. 複製去年的結構

1. 複製結構

a) 進入專區和分區，由上端工具列按我的區，再按專區和分區。



c) 複製去年的結構或建立新結構之選項視窗就會出現，若總監任期未建立專區和分區結構。請選複製... 結構。



d) 頁面開始裝載。



- e) 複製結構之幹部職位 將顯示“空缺”。
- f) 請參考 C 節編輯專區分區結構以及指定專區主席及分區主席。



B. 建立專區分區結構

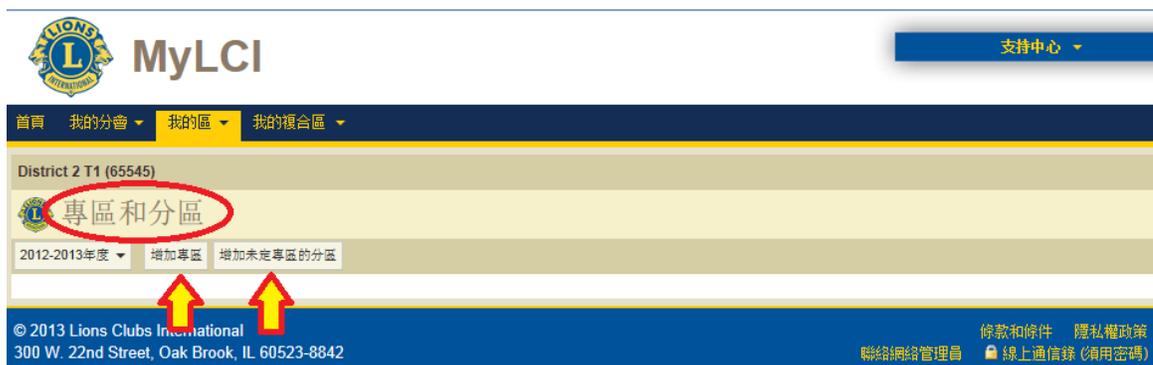
進入專區和分區，由上端工具列按我的區，再按專區和分區。

複製去年的結構或建立新結構之選項視窗就會出現，若總監任期未建立專區和分區結構。請選“建立新...結構”。就可建立專區分區結構不須複製去年。



1. 專區

建立分區之方法包含不須在專區下建立。如果分區不須建立在專區下，請直接到 B3 節（建立無專區的區分）。



a) 點擊‘添加專區’的鏈接。



b) 輸入該新專區名稱。

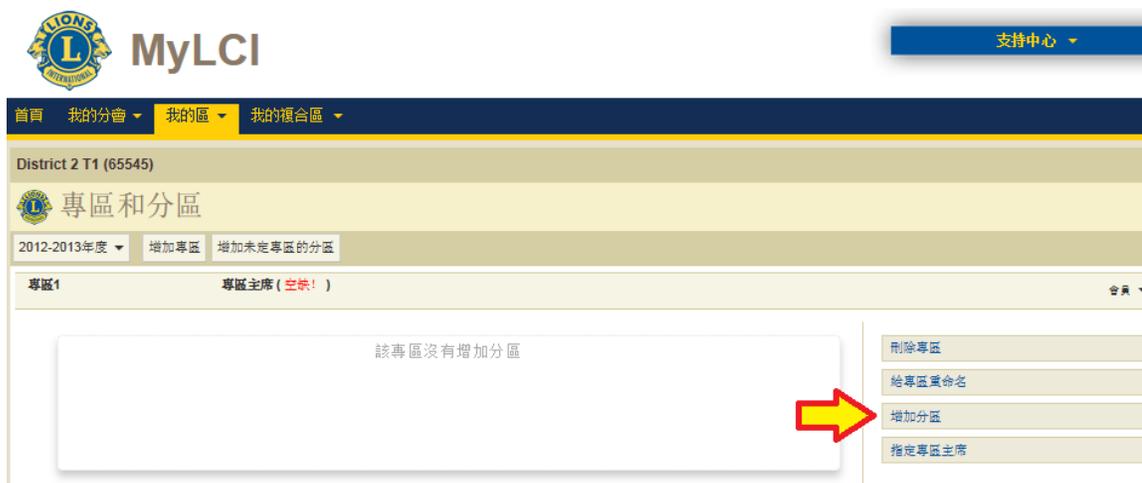
c) 點擊“OK”。



2. 建立分區

(本說明基於依 B1 節建立專區的基礎上。)

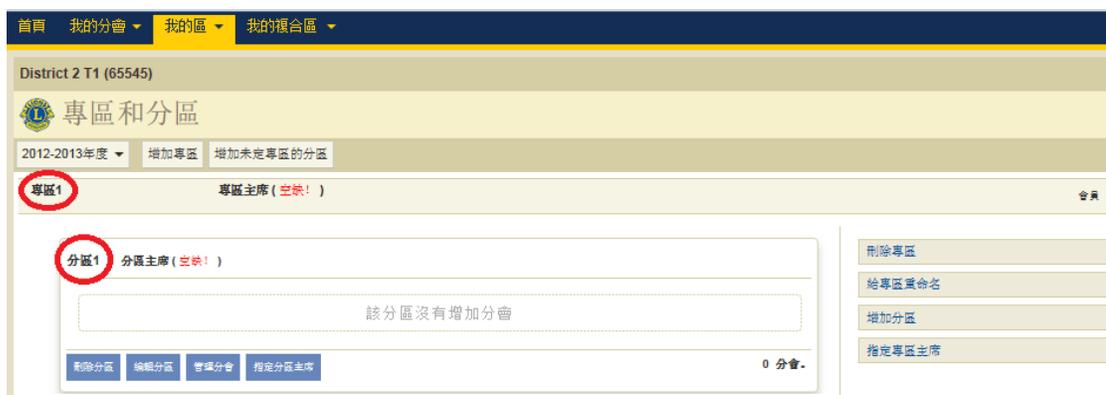
- a) 點擊與該專區相連的‘添加分區’鍵來添加一個分區。



- b) 輸入新分區名稱。

- c) 點擊“OK”。

以下圖片顯示該專區（專區 1）和該分區（分區 1）。注意下面一排藍色行動鍵是與分區 1 有關(刪除分區、編輯分區等)。直接前往 B4 節，添加分會到分區中。



3. 建立無專區的分區。

注意因為是無專區，所以原定專區資料處出現空白。

- a) 點擊‘添加無專區的分區’鍵。



- b) 輸入該分區名稱。
- c) 點擊“OK”。



以下圖片顯示該分區名稱（單獨分區 1）。注意下面一排藍色行動鍵是與 單獨分區 1 有關 (刪除分區、編輯分區等)。



4. 添加分會到分區中。

‘管理分會’鍵會顯示所有分配到該分區的分會，還會顯示所有未分配到任何分區的分會。

- a) 點擊該分區下面的‘管理分會’鍵。

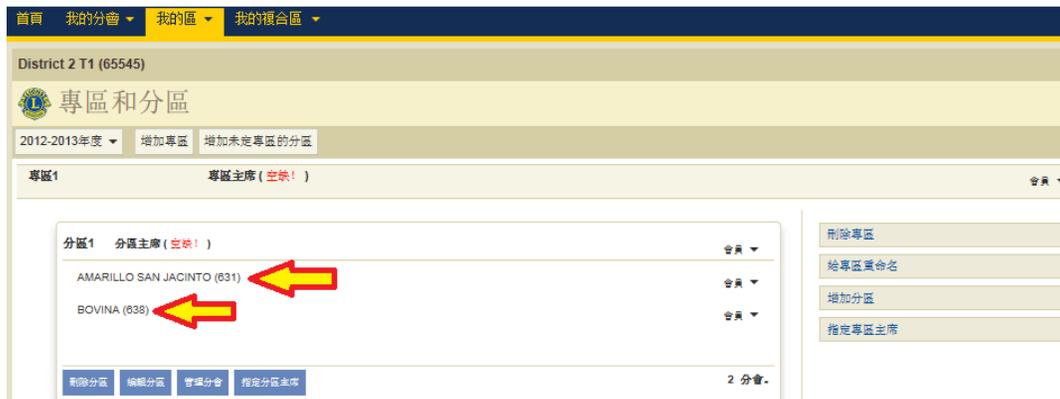


此步驟中，可添加一個或多個分會到該分區。

- b) 點擊想添加到該分區的分會之“添加”鏈接。註：點擊這個鏈接將會在“添加”和“刪除”之間切換。
- c) 點擊 OK 即可再添加分會。



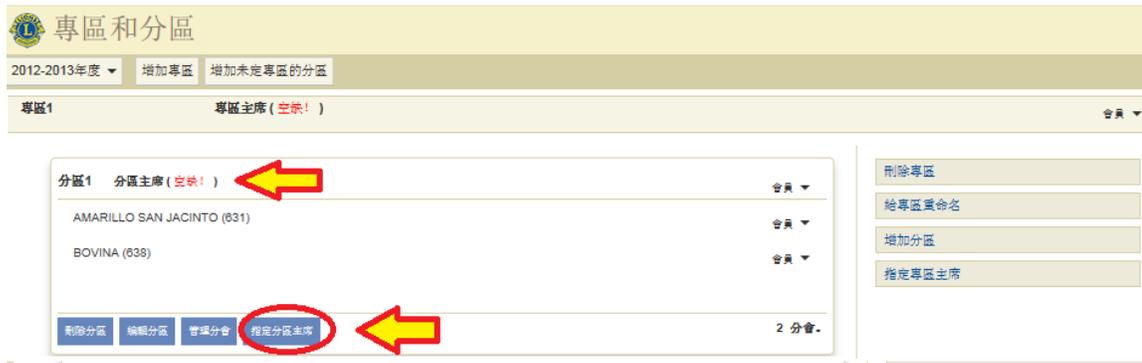
以下的圖片顯示添加兩個分會到該分區。



5. 給分區指定分區主席

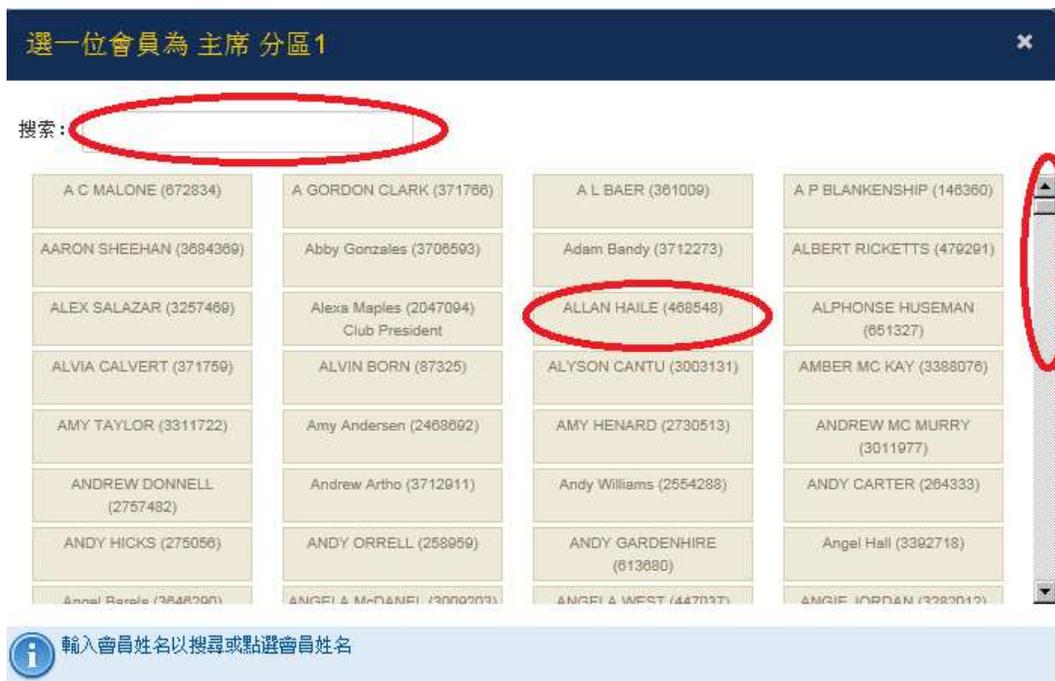
未指定分區主席前，分區主席姓名處顯示“空缺”。

- a) 如需指定分區主席，請點擊該分區下面的“指定分區主席”按鍵。



區內所有會員的英文姓名將按字母的順序列出。

- b) 使用銀幕右側的滾動條上下滾動找出會員的姓名，或在搜索空格中輸入會員的名字尋找。點擊選中會員之姓名。



下面圖片顯示分區主席的姓名出現在‘專區和分區’頁面上。

2012-2013年度 增加專區 增加未定專區的分區

專區1 專區主席 (空缺!) 會員 ▾

分區1 分區主席 (ALLAN HAILE)	會員 ▾
AMARILLO SAN JACINTO (831)	會員 ▾
BOVINA (838)	會員 ▾

刪除分區 編輯分區 管理分區 結束分區主席任期 2 分會

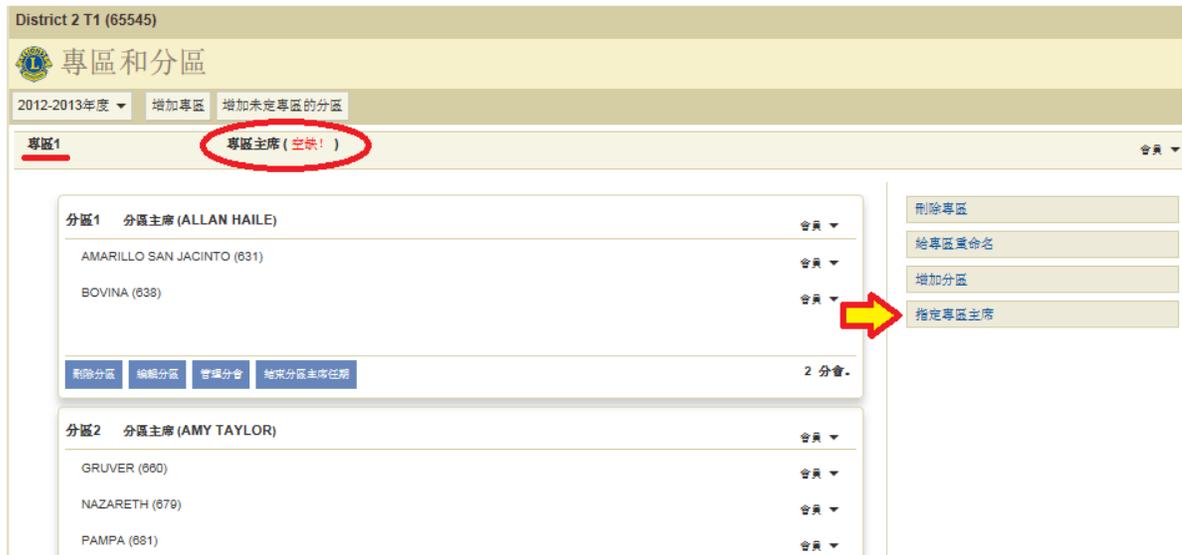
刪除專區
給專區重新命名
增加分區
指定專區主席

6. 指定專區主席。

如果不設專區，請跳過這節。

未指定專區主席前，專區主席姓名處顯示“空缺”。

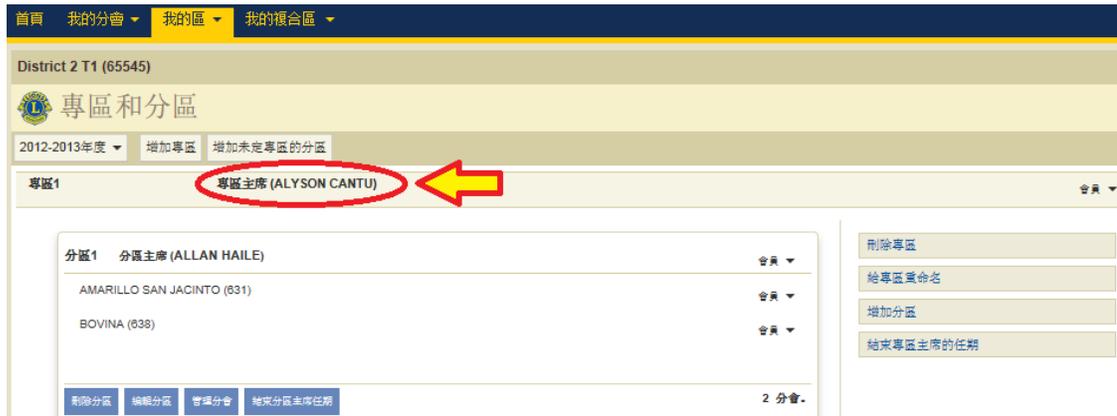
a) 欲指定專區主席，請點擊該專區下面的“指定專區主席”按鍵。



區內所有會員的英文姓名將按字母的順序列出。



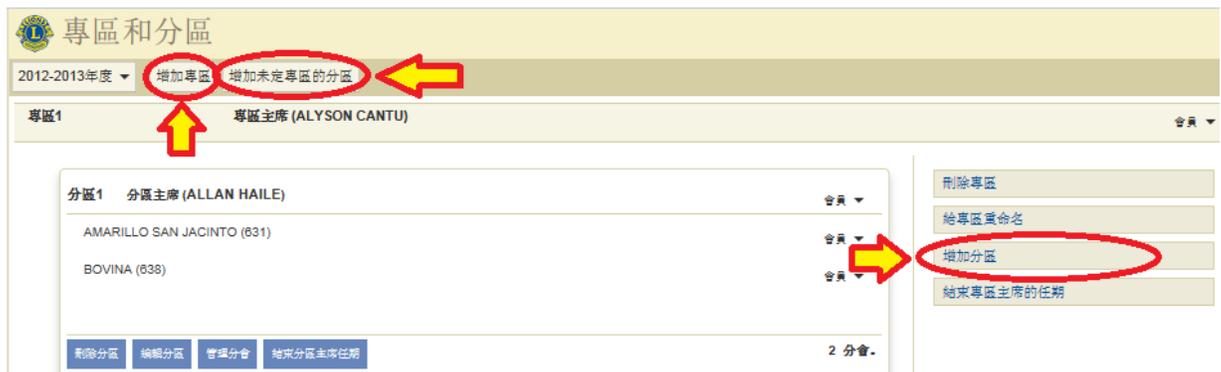
- b) 使用銀幕右側的滾動條上下滾動找出會員的姓名，或在搜索空格中輸入會員的名字尋找。點擊選中會員之姓名。下面圖片顯示出專區主席的姓名出現在‘專區和分區’頁面上。



7. 下一步驟

從這裡開始，你可以繼續做：

- 添加更多的分區到目前的專區。
- 添加更多無專區的分區。
- 添加更多專區。



C. 編輯專區分區結構

1. 分配分會到另外一個分區

一個分會只能屬於一個分區。如需將同一分會分配到另外的分區，該分會必須先從原來的分區中刪除。

a) 在‘專區和分區’頁面上，滾動到原來的分區。點擊該分區下面的‘管理分會’按鍵。



b) 在‘管理分會’頁面，點擊該分會旁的‘刪除’鍵。點擊 OK 鍵。



c) 分會從原來的分區中刪除後，即可在‘專區和分區’頁面上滾動找到新的分區。點擊該新分區下面的‘管理分會’按鍵。在‘管理分會’頁面，點擊該分會旁的‘添加’鍵。點擊 OK 鍵。

2. 將分區指定到另外一個專區

以下的例子展示將分區 1 從專區 1 重新分配到專區 2。

- a) 在‘專區和分區’頁面上，滾動到需要重新分配的分區。點擊需要被重新分配的分區下面的‘編輯分區’按鍵。

The screenshot displays the 'Special Areas and Divisions' (專區和分區) management interface. At the top, there is a header with the title and a navigation bar for the 2012-2013 fiscal year, including buttons for 'Add Special Area' (增加專區) and 'Add Undesignated Special Area Division' (增加未定專區的分区). Below this, the interface is organized into sections for different Special Areas (專區).

Special Area 1 (專區1): Special Area Chair (ALYSON CANTU). It contains two Divisions (分區):

- Division 1 (分區1):** Division Chair (ALLAN HAILE). It includes sub-divisions AMARILLO SAN JACINTO (631) and BOVINA (638). The 'Edit Division' (編輯分區) button for BOVINA (638) is highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it.
- Division 2 (分區2):** Division Chair (AMY TAYLOR). It includes sub-divisions GRUVER (660), NAZARETH (679), and PAMPA (681).

Special Area 2 (專區2): Special Area Chair (A C MALONE). It contains one Division (分區):

- Division 3 (分區3):** Division Chair (Amy Andersen). It includes sub-divisions CLARENDON (643), HEDLEY (664), and HEREFORD (665).

Each division section includes buttons for 'Delete Division' (刪除分區), 'Edit Division' (編輯分區), 'Manage Division' (管理分區), and 'End Division Chair Term' (結束分區主席任期). The total number of divisions for each Special Area is indicated on the right (e.g., '2 分區' for Special Area 1).

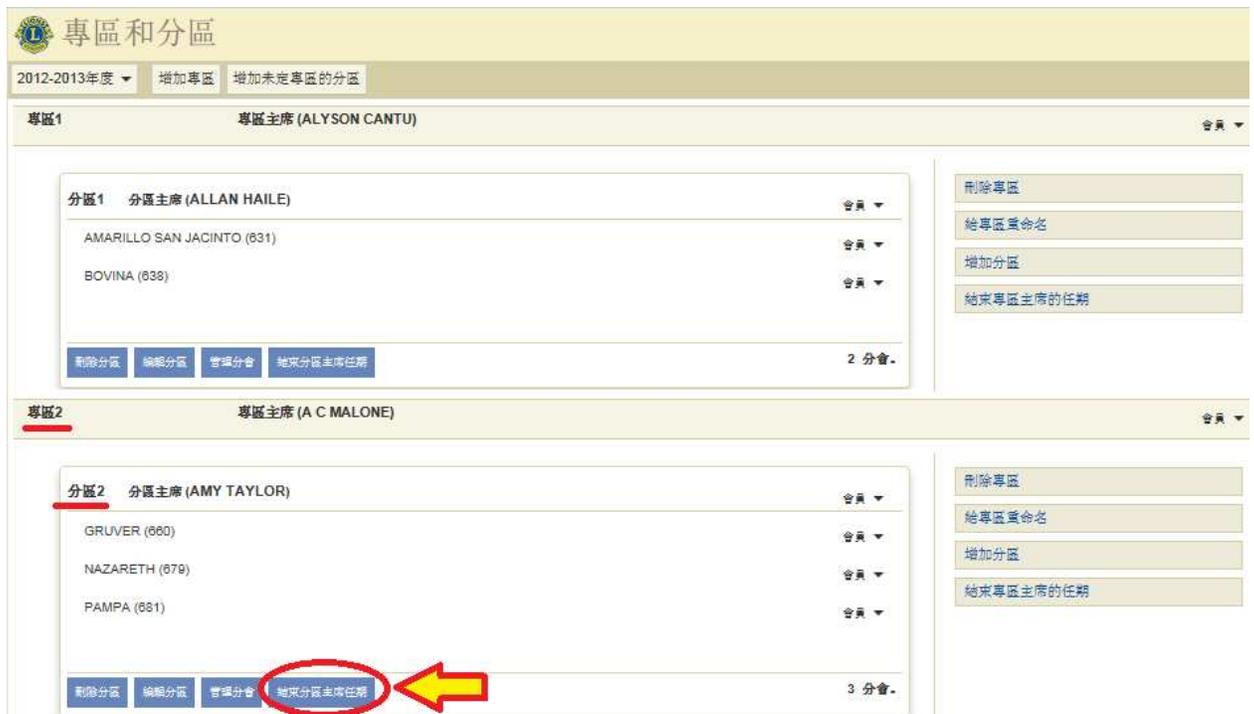
- b) 點擊向下箭頭查閱現有的專區，然後選出該分區即將被重新分配到的專區。點擊 OK 鍵。



3. 指定另一個分區主席

每個分區任何時間只能有一個主席。如需指定一個新主席，必須先結束原來主席的任期。

- a) 在‘專區和分區’頁面上，點擊該分區下面的‘結束分區主席的任期’按鍵。



- b) 按照 B5 節的指示，指定新的分區主席。

4. 指定另一個專區主席

每個專區任何時間只能有一個主席。如需指定一個新主席，必須先結束原來主席的任期。

- a) 在‘專區和分區’頁面上，點擊該專區下面的‘結束專區主席的任期’按鍵。

 專區和分區

2012-2013年度 ▾ 增加專區 增加未定專區的分区

專區1 專區主席 (ALYSON CANTU) 會員 ▾

分區1 分區主席 (ALLAN HAILE)	會員 ▾
AMARILLO SAN JACINTO (631)	會員 ▾
BOVINA (638)	會員 ▾

[刪除分區](#) [編輯分區](#) [管理分會](#) [結束分區主席任期](#) 2 分會.

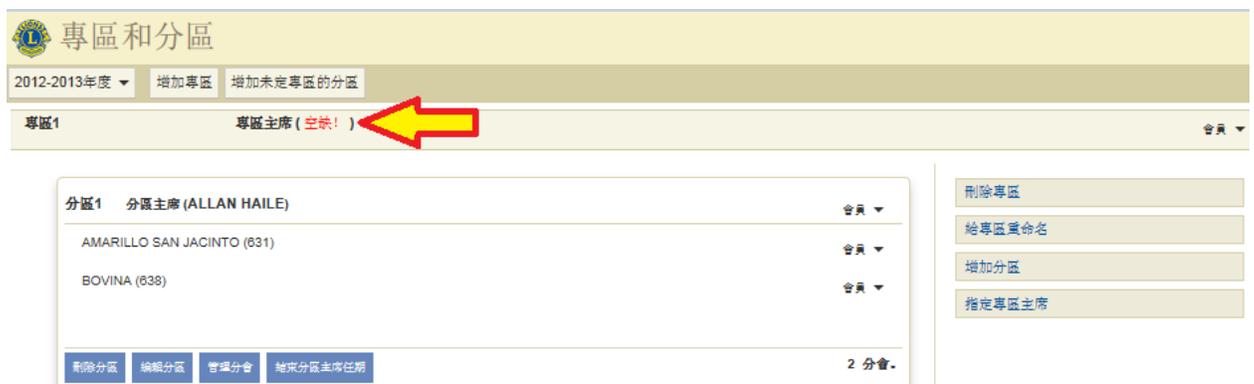
刪除專區
給專區重新命名
增加分區
結束專區主席的任期



b) 點擊‘結束任期’。



注意，現在專區主席的職位是空缺。



c) 按照 B6 節的指示，指定新的專區主席。