

Lions Clubs International

Guía de Usuario Región y Zona



Esta guía para el usuario sirve para ayudar al Gobernador de Distrito y al Gobernador Electo a asignar los clubes a cada zona y las zonas a cada región y registrar a los jefes de zona y jefes de región.

Esta guía describe paso por paso cómo establecer la estructura para la región y zonas, utilizando un "molde vacío" de la estructura.

Notas especiales y antecedentes

A través de esta guía usaremos el término "estructura de región y zona" para definir la asignación de clubes a cada zona y de manera opcional, las zonas a cada región.

La asignación de los clubes a cada zona y los nombramientos de los jefes de zonas son requeridos a todos los distritos. La asignación de zonas a cada región y el nombramiento de jefes de región son optativos. Esta guía aplica a ambos conceptos.

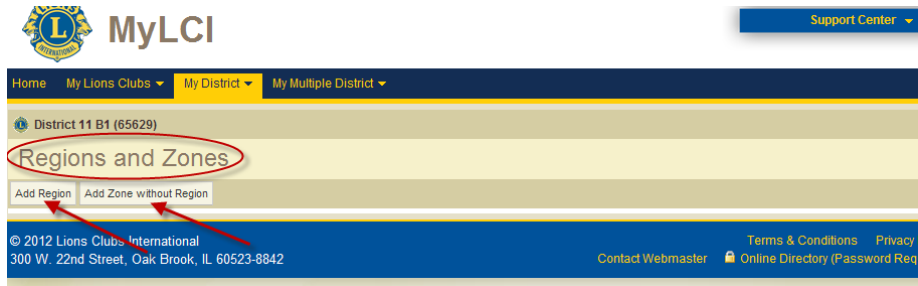
Contenido

A.	Crear la estructura de región y zona.....	2
1.	Regiones.....	2
2.	Crear zona	2
3.	Crear una zona sin región.....	3
4.	Añadir clubes a la zona.....	4
5.	Asignar al jefe de zona.	5
6.	Asignar al jefe de región.....	6
7.	Siguientes pasos	8
B.	Editar la estructura de la región y zona	8
1.	Trasladar un club de una zona a otra.....	8
2.	Trasladar una zona de una región a otra	9
3.	Sustituir al jefe de zona.....	10
4.	Sustituir al jefe de región	11

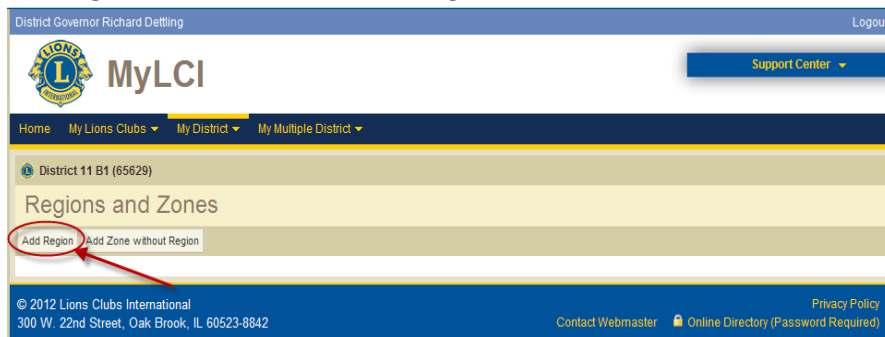
A. Creación de la estructura de región y zona

1. Regiones

Las zonas pueden establecerse y no designarse a ninguna región. Si las zonas que usted ha establecido no las asignará a ninguna región, vaya directamente a la Sección A3 (Como crear una zona sin región).

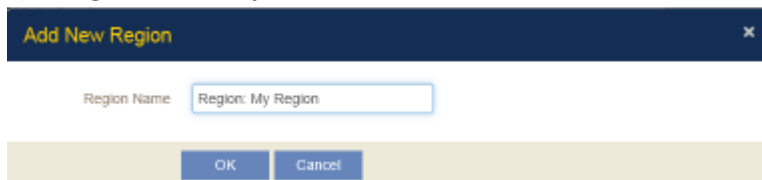


a) Haga clic en el enlace “Añadir región”.



b) Escriba el nombre que dará a la nueva región.

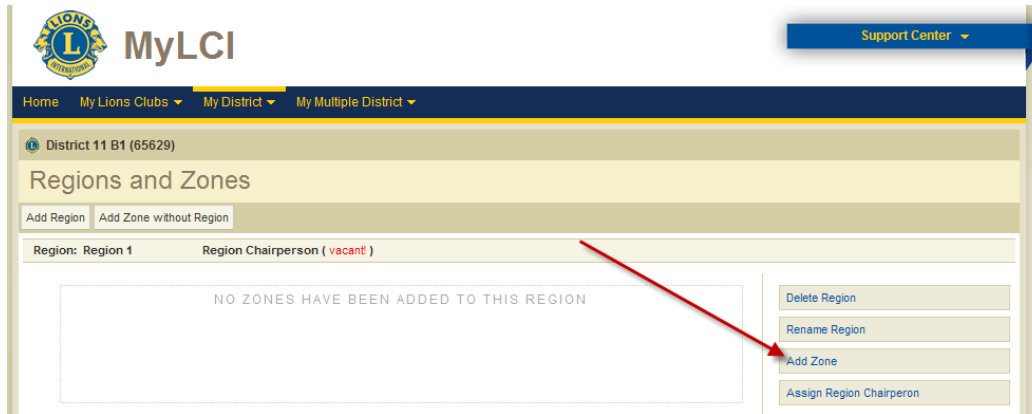
c) Haga clic en Aceptar.

A screenshot of a dialog box titled 'Add New Region'. It has a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a text input field labeled 'Region Name' containing the text 'Region: My Region'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'.

2. Crear una zona

(Este paso asume que se creó una región en el paso A1.)

a) Clic en el botón Añadir Zona asociado con la región para añadir la zona.



b) Escriba el nombre que dará a la nueva zona.

c) Haga clic en Aceptar.

La imagen de abajo muestra la región (Región 1) y la zona (Zona 1). Tome nota de los botones azules de acción asociados con la Zona 1 (tales como Eliminar Zona, Editar Zona, etc.) Pase al Paso 4 para añadir los clubes a la zona.



3. Crear una zona sin región.

Tome nota de los espacios en blanco, en lo que corresponde a la región.

a) Clic en el botón Añadir Zona sin Región.

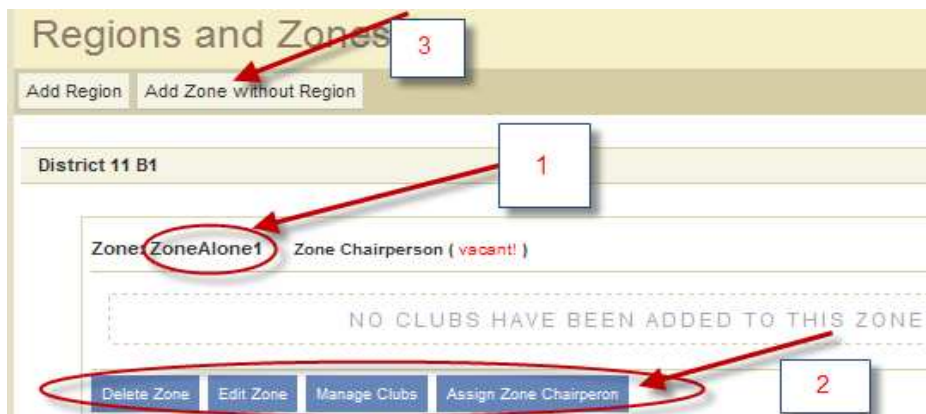


b) Escriba el nombre que dará a la nueva zona.

c) Haga clic en Aceptar.



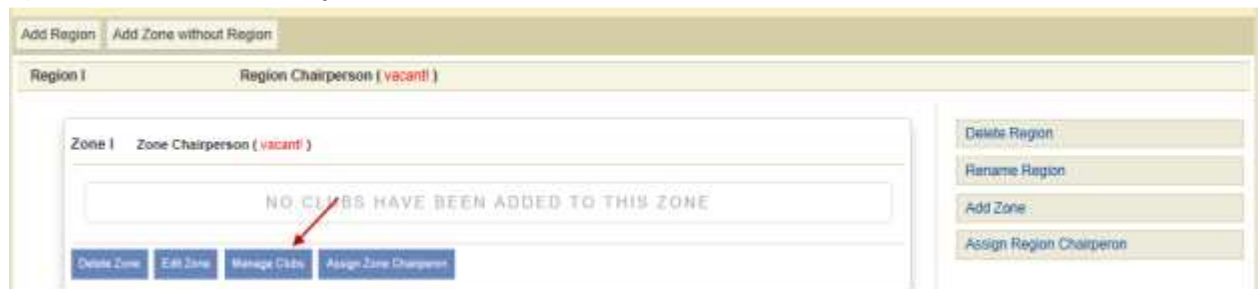
La imagen de abajo muestra el nombre de la zona (Solo Zona 1). Tome nota de los botones azules de acción asociados con la Solo Zona 1 (tales como Eliminar Zona, Editar Zona, etc.)



4. Añadir clubes a la zona.

El botón Manejar Club aparecerá en todos los clubes que se asignaron a la zona y también a todos los clubes que no han sido asignados a la zona.

a) Clic en el botón Manejar Clubes asociados con la zona.



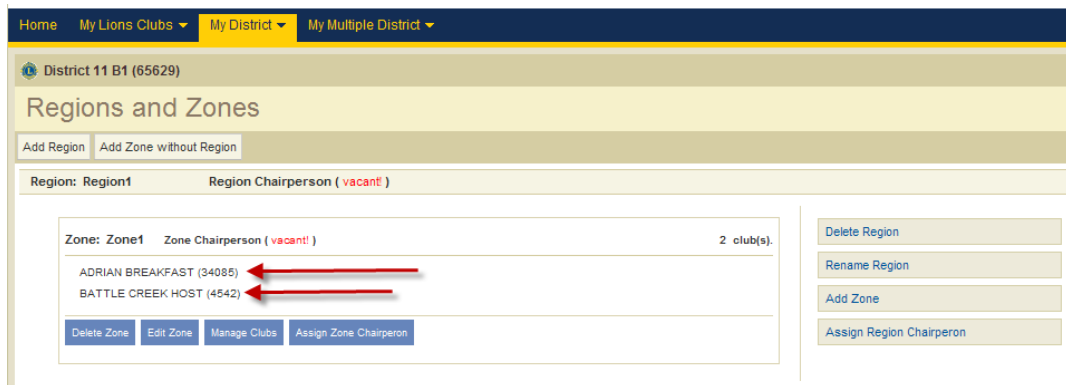
En este paso, usted podría añadir un o más clubes a la zona.

b) Clic el enlace Añadir correspondiente al club que desea añadir a la zona. **NOTA:** Al hacer clic tendrá las opciones de Añadir o Eliminar.

c) Clic Aceptar para añadir el club o clubes seleccionados.



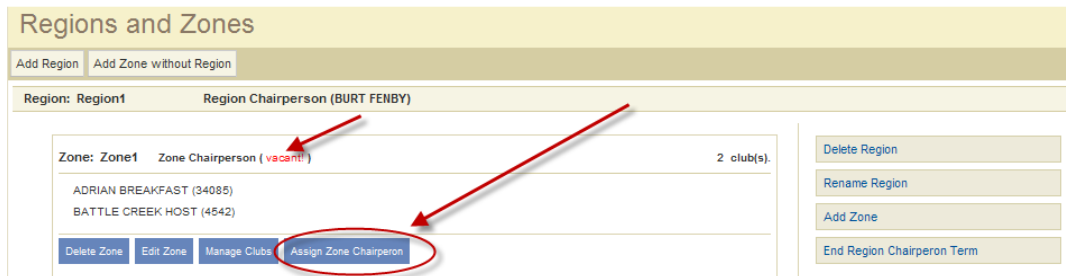
La imagen de abajo muestra los dos clubes que se añadieron a la zona.



5. Asignar el jefe de zona

El espacio del nombre del jefe de zona estará "vacío" hasta que se haya registrado a un jefe de zona.

a) Para asignar a un jefe de zona, clic en el botón Asignar Jefe de Zona asociado con la zona en particular.

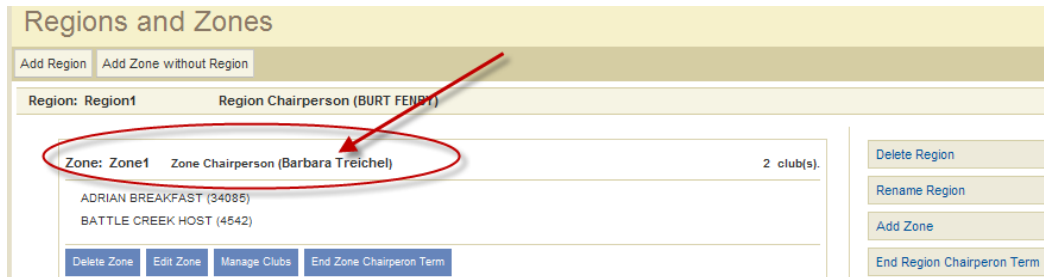


Una lista de todos los socios del distrito aparecerá en orden alfabético en base al nombre de pila.

- b) Use la barra de deslizamiento para buscar el nombre del socio o en el espacio de Búsqueda escriba el nombre del socio. Clic en el nombre del socio correspondiente para seleccionarlo.



La imagen de abajo muestra el nombre del Jefe de Zona según aparece en la página Regiones y Zonas.

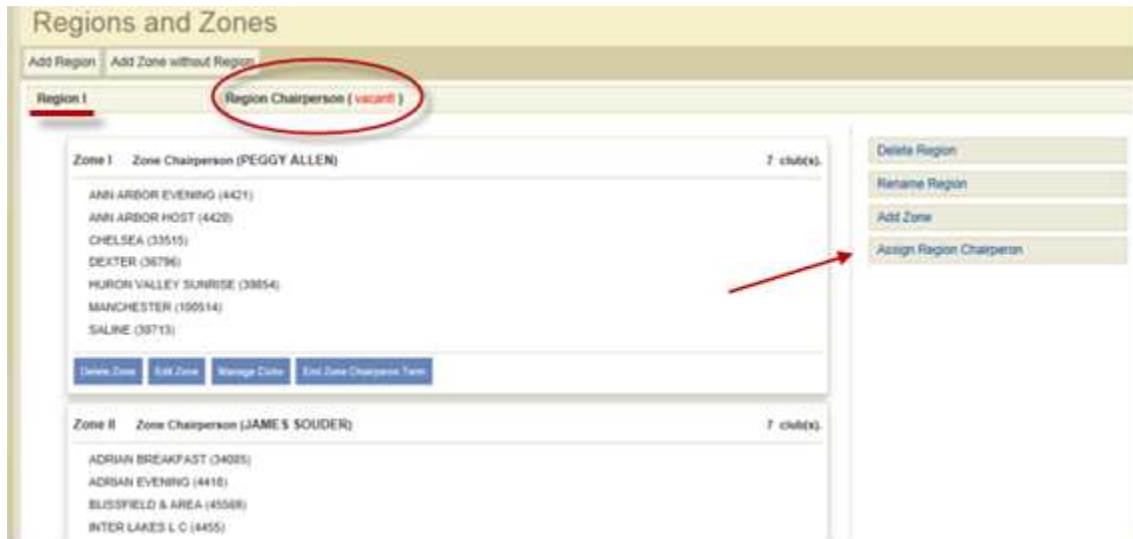


6. Asignar el jefe de región

Si no va usar el cargo de jefe de región ignore este paso.

El espacio del nombre del Jefe de región, estará "vacío" hasta que se haya registrado a un jefe de región.

a) Para asignar a un jefe de región, clic en el botón Asignar Jefe de Región asociado con la región en particular.



Una lista de todos los socios del distrito aparecerá en orden alfabético en base al nombre de pila.



b) Use la barra de deslizamiento para buscar el nombre del socio o en el espacio de Búsqueda escriba el nombre del socio. Clic en el nombre del socio correspondiente para seleccionarlo.

La imagen de abajo muestra el nombre del Jefe de Región, según aparece en la página Regiones y Zonas.



7. Sigüientes pasos

De aquí en adelante puede continuar el proceso de:

- a) Añadir más zonas a una región establecida.
- b) Añadir más zonas sin región.
- c) Añadir más regiones.

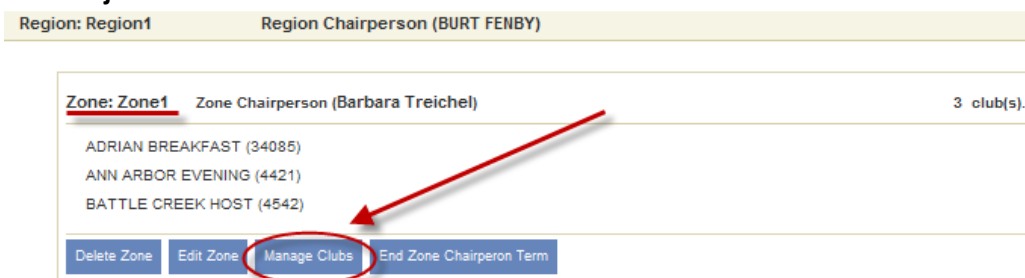


B. Editar la estructura de región y zona

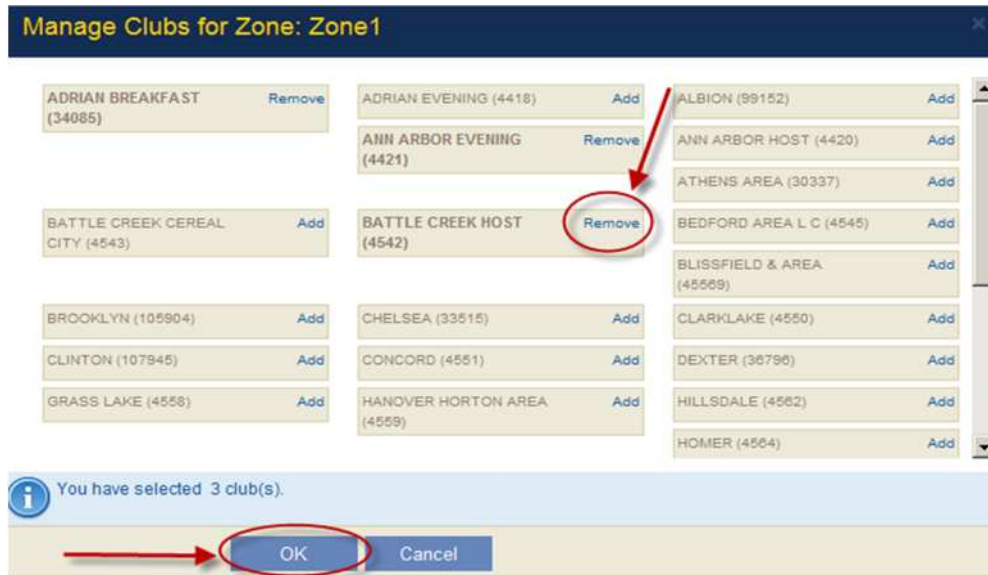
1. Trasladar a un club de una zona a otra.

Un club solo puede ser asignado a una sola zona. Para trasladar a un club de una zona a otra, primero debe eliminar el club de la zona original.

- a) En la página Regiones y Zonas, seleccione la zona donde está el club. Clic en el botón **Manejar Clubes asociados con la zona.**



- b) De la página Manejar Clubes, clic en el enlace Eliminar asociado con el club en particular.
Clic en el botón Guardar



- c) Una vez elimine el club de la zona original, en la página Regiones y Zonas seleccione la zona a la cual lo añadirá. Clic en el botón Manejar Clubes asociados con la zona nueva. De la página Manejar Clubes, clic en el enlace Añadir asociado con el club en particular. Clic en el botón Guardar

2. Trasladar a una zona de una región a otra

El ejemplo de abajo, muestra como se traslada la Zona 1 de la Región 1 a la Región 2.

- a) En la página Regiones y Zonas, seleccione la zona que desea trasladar. Clic en el botón Editar Zona asociado con la zona que desea trasladar.

The screenshot shows the 'Regions and Zones' interface. At the top, there are tabs for 'Add Region' and 'Add Zone without Region'. Below, there are two main sections for different regions:

- Region: Region 2** (Chairperson: Brad Wise)
 - Zone: Zone 3** (Chairperson: Vickie Philo) - 3 club(s).
 - Clubs: PENNFIELD (29357), SALINE (30713), VANDERCOOK LAKE (4592).
 - Buttons: Delete Zone, Edit Zone, Manage Clubs, End Zone Chairperon Term.
- Region: Region1** (Chairperson: BARRY ALLEN)
 - Zone: Zone 2** (Chairperson: ALAN NELSON) - 3 club(s).
 - Clubs: ADRIAN EVENING (4418), ANN ARBOR HOST (4420), BEDFORD AREA L C (4545).
 - Buttons: Delete Zone, Edit Zone, Manage Clubs, End Zone Chairperon Term.
 - Zone: Zone1** (Chairperson: Barbara Treichel) - 3 club(s).
 - Clubs: ADRIAN BREAKFAST (34085), ANN ARBOR EVENING (4421), BATTLE CREEK HOST (4542).
 - Buttons: Delete Zone, Edit Zone, Manage Clubs, End Zone Chairperon Term.

- b) Clic en la flecha que apunta hacia abajo, para ver las regiones establecidas y seleccione la Región a la cual trasladará a la zona. Clic en el botón Guardar

The screenshot shows the 'Add Region Edit Zone' form. The 'Region' field is set to 'Region: Region1'. The 'Zone Name' field contains 'Zone: Zone1'. The 'Assign Zone to Region' dropdown menu is open, showing the following options: 'Region: Region1', 'Region: Region 2', 'Region: Region1', and 'Zone without Region'. A red arrow points to the dropdown arrow, and another red arrow points to the 'Region: Region 2' option.

3. Sustituir el jefe de zona

Una zona puede tener un solo jefe de zona. Para sustituir al jefe de zona, primeramente debe terminarse su gestión.

- a) En la página Regiones y Zonas, clic en el botón Terminar Gestión del Jefe de Zona, asociado con la zona en particular.

The screenshot shows the 'Regions and Zones' interface. At the top, there are buttons for 'Add Region' and 'Add Zone without Region'. Below, the page is divided into two main sections. The first section is for 'Region: Region1' with chairperson 'BURT FENBY'. It contains a box for 'Zone: Zone1' with chairperson 'Barbara Treichel' and 3 clubs. The clubs listed are ADRIAN BREAKFAST (34085), CHELSEA (33515), and HANOVER HORTON AREA (4559). Below the club list are buttons for 'Delete Zone', 'Edit Zone', 'Manage Clubs', and 'End Zone Chairperon Term'. To the right of this zone box are buttons for 'Delete Region', 'Rename Region', 'Add Zone', and 'End Region Chairperon Term'. The second section is for 'Region: Region2' with chairperson 'ALLAN ROUNDS'. It contains a box for 'Zone: Zone2' with chairperson 'ARTHUR TURNER' and 3 clubs. The clubs listed are ADRIAN EVENING (4418), ANN ARBOR HOST (4420), and BEDFORD AREA L C (4545). Below the club list are buttons for 'Delete Zone', 'Edit Zone', 'Manage Clubs', and 'End Zone Chairperon Term'. To the right of this zone box are buttons for 'Delete Region', 'Rename Region', 'Add Zone', and 'End Region Chairperon Term'. A red circle highlights the 'End Zone Chairperon Term' button for Zone2, and a red arrow points to it from the right.

- b) Siga las instrucciones que se dan en el Paso A5 para registrar al nuevo jefe de zona.

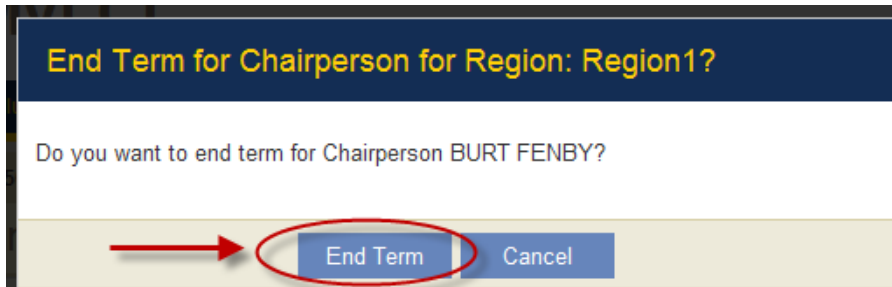
4. Sustituir el jefe de región

Una región puede tener un solo jefe de región. Para sustituir al jefe de región, primeramente debe terminarse su gestión.

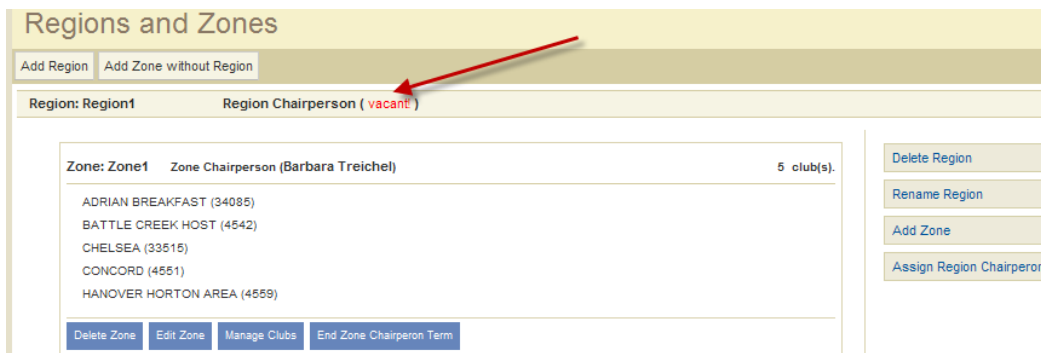
- a) En la página Regiones y Zonas, clic en el botón Terminar Gestión del Jefe de Región, asociado con la región en particular.

The screenshot shows the 'Regions and Zones' interface. At the top, there are buttons for 'Add Region' and 'Add Zone without Region'. Below, the page is divided into two main sections. The first section is for 'Region: Region1' with chairperson 'BURT FENBY'. It contains a box for 'Zone: Zone1' with chairperson 'Barbara Treichel' and 5 clubs. The clubs listed are ADRIAN BREAKFAST (34085), BATTLE CREEK HOST (4542), CHELSEA (33515), CONCORD (4551), and HANOVER HORTON AREA (4559). Below the club list are buttons for 'Delete Zone', 'Edit Zone', 'Manage Clubs', and 'End Zone Chairperon Term'. To the right of this zone box are buttons for 'Delete Region', 'Rename Region', 'Add Zone', and 'End Region Chairperon Term'. A red circle highlights the 'End Region Chairperon Term' button, and a red arrow points to it from the left.

b) Haga clic en Terminar Gestión.



El espacio del nombre del jefe de región aparecerá "vacío"-



c) Siga las instrucciones que se dan en el Paso A6 para registrar al nuevo jefe de región.