

ライオンズクラブ国際協会 リジョン及びゾーン入力説明書



この入力説明書は、地区ガバナーおよび地区ガバナーエレクトが、リジョン及びゾーンのオンライン報告を行う際にお役に立てるよう、作成されました。この報告で、クラブをゾーンに割り当て、リジョンがある場合はゾーンをリジョンに割り当てるとともに、リジョンおよびゾーンのチェアパーソンを登録することができます。

本説明書には、何も登録されていない状態から、リジョンとゾーンを登録する方法が記載されています。

注：

本書に記載されている「リジョン及びゾーンの構成」とは、クラブがゾーンに割り当てられ、また、リジョンがある場合、ゾーンがリジョンに割り当てられた構成を意味します。

クラブをゾーンに割り当て、ゾーン・チェアパーソンを選任することは、すべての地区に推奨されています。また、ゾーンをリジョンに割り当て、リジョン・チェアパーソンを選任することは、任意となっています。ここでは、これらの両方についてご説明します。

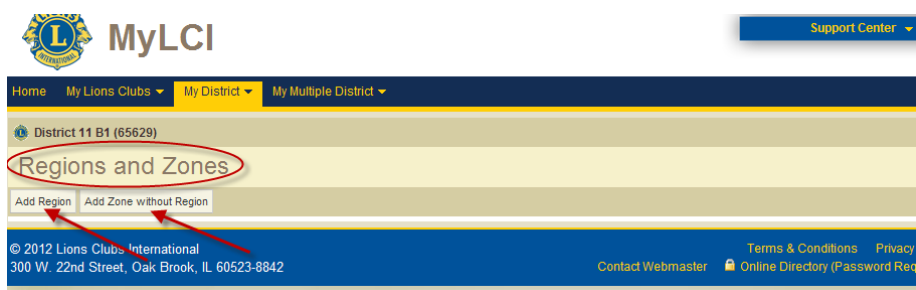
目次

A. リジョン及びゾーンの構成を作成.....	2
1. リジョン.....	2
2. ゾーンを登録.....	2
3. リジョンに属さないゾーンを登録.....	3
4. ゾーンにクラブを加える.....	4
5. ゾーン・チェアパーソンを登録.....	5
6. リジョン・チェアパーソンを登録.....	6
7. 次のステップ.....	8
B. リジョン及びゾーンの構成を編集.....	8
1. クラブを別のゾーンに割り当てる.....	8
2. ゾーンを別のリジョンに割り当てる.....	9
3. 別のゾーン・チェアパーソンを登録.....	10
4. 別のリジョン・チェアパーソンを登録.....	11

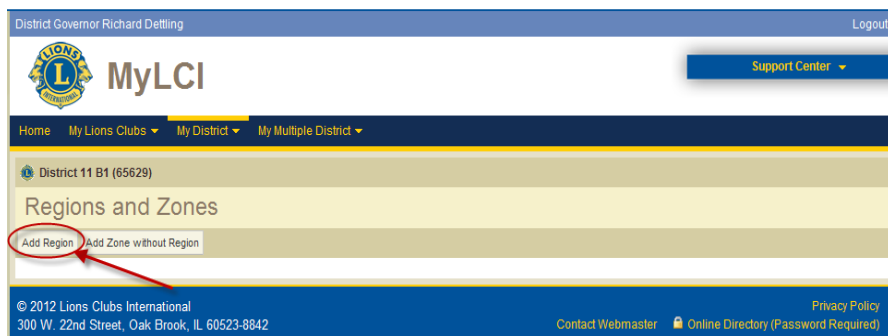
A. リジョン及びゾーンの構成を作成

1. リジョン

ゾーンは、リジョンに割り当てずに登録することができます。あなたが登録しようとしているゾーンがリジョンに属さない場合には、本説明書 A. 3. の「リジョンに属さないゾーンを登録」をご覧ください。

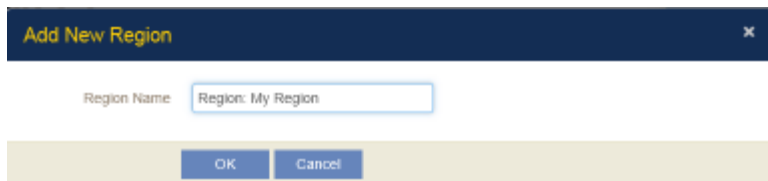


a) 「リジョンを追加」をクリックします。



b) リジョン名を入力します。

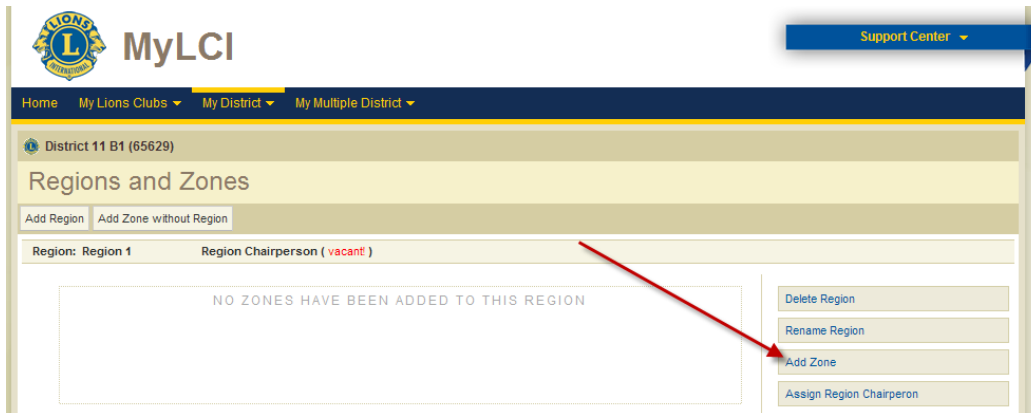
c) OKをクリックしてください。



2. ゾーンを登録

(ステップ A. 1. のとおりに、リジョンを登録した場合)

- a) ゾーンを設置するリジョンに表示されている「ゾーンを追加」ボタンをクリックします。



- b) ゾーン名を入力します。

- c) OKをクリックしてください。

リジョン (Region1) とゾーン (Zone1) が表示されている下の画像をご覧ください。

Zone1には、「ゾーン削除」や「ゾーン編集」などを行うための青いボタンがあります。このゾーンにクラブを加えるには、ステップ4へ進んでください。



3. リジョンに属さないゾーンを登録

上の画像でリジョンの情報が表示されている部分が、下の画像では空白になっています。

- a) 「リジョンに属さないゾーンを追加」ボタンをクリックしてください。



b) ゾーン名を入力します。

c) OKをクリックしてください。



ゾーン名 (ZoneAlone1) が表示されている下の画像をご覧ください。

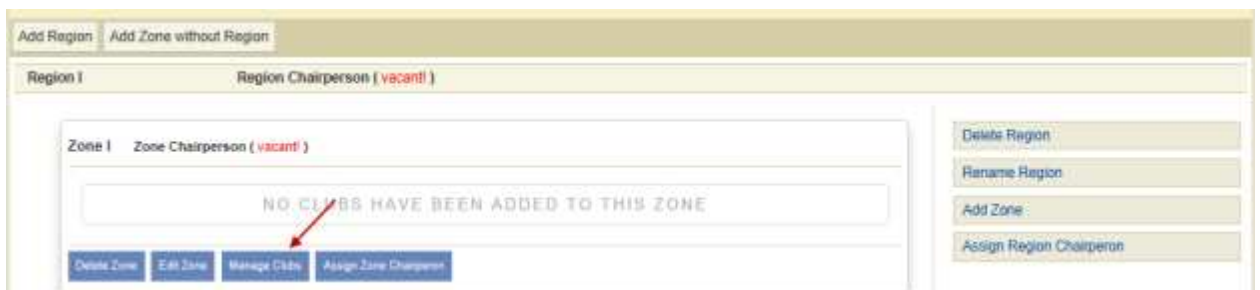
このゾーンZoneAlone1には、「ゾーン削除」や「ゾーン編集」などを行うための青いボタンがあります。



4. ゾーンにクラブを加える

ゾーンの「クラブ管理」ボタンをクリックすると、そのゾーンにすでに割り当てられたすべてのクラブ、並びに、どのゾーンにもまだ割り当てられていないすべてのクラブが表示されます。

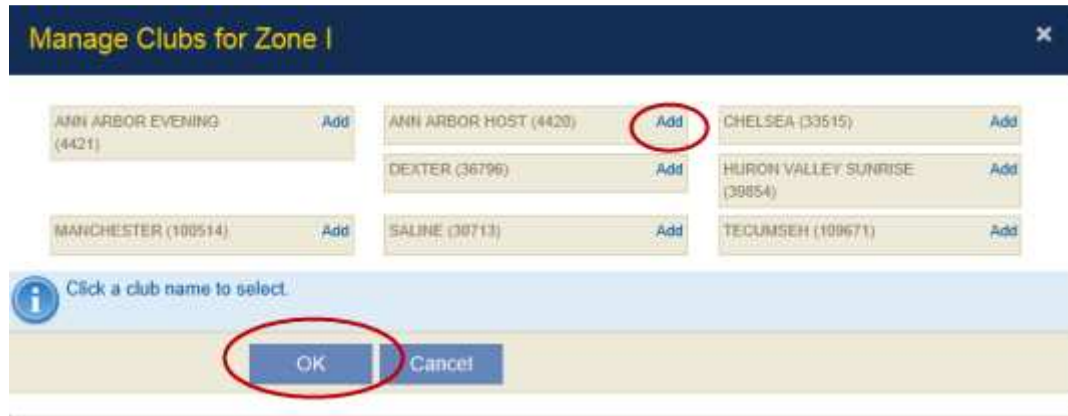
a) ゾーンに表示されている「クラブ管理」ボタンをクリックします。



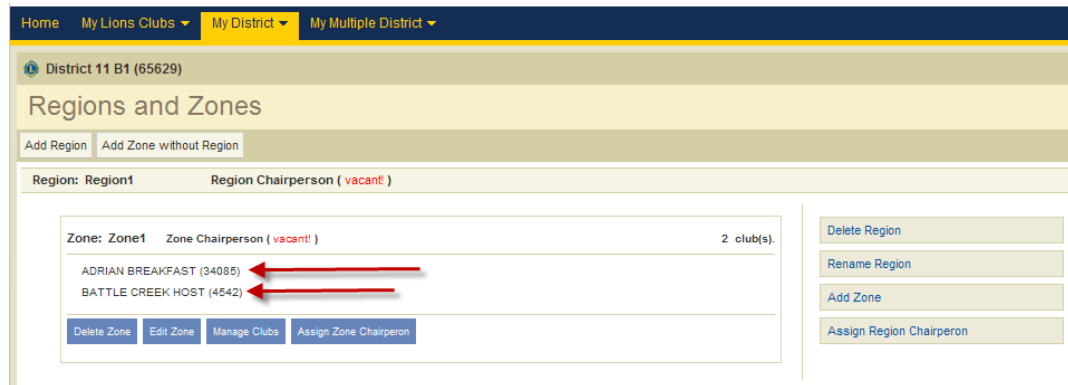
このステップでは、一つ以上のクラブをゾーンに加えることができます。

b) ゾーンに加えたいクラブに表示されている「追加」リンクをクリックしてください。
注：このリンクをクリックすることにより、「追加」と「削除」の表示が切り替わります。

c) OKをクリックして、選択したクラブを加えます。



下の画像は、このゾーンに2クラブが加えられたことを示しています。



5. ゾーン・チェアパーソンを登録

チェアパーソンが登録されるまで、ゾーン・チェアパーソンの氏名は「空席」として表示されます。

a) ゾーンにチェアパーソンを登録するには、そのゾーンに表示されている「ゾーン・チェアパーソンを登録」ボタンをクリックします。

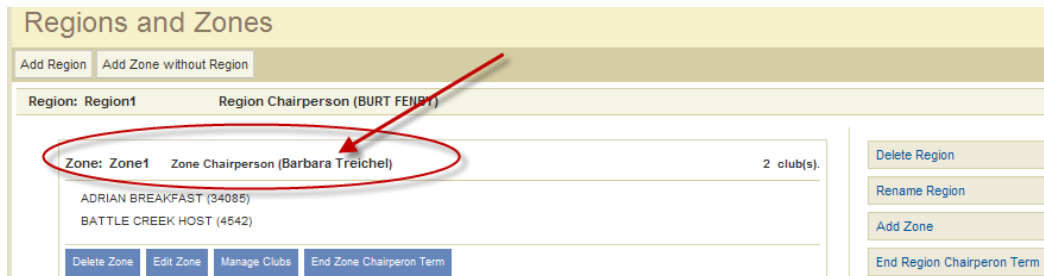


地区内の全会員のリストが、ファーストネーム（名）のアルファベット順に表示されます。

- b) 右側のスクロールバーを使用して会員名を見つけるか、あるいは、検索ボックスに会員の姓または名を半角英数字で入力します。会員名をクリックして、その会員を選択します。



下の画像のとおり、このゾーンのゾーン・チェアパーソンとして選択した会員の氏名が表示されます。

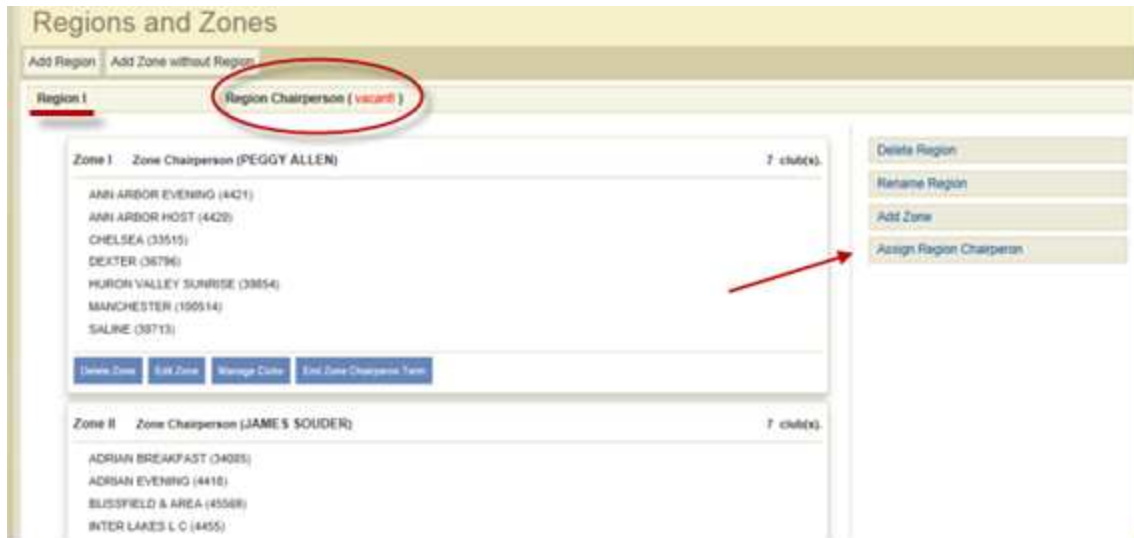


6. リジョン・チェアパーソンを登録

リジョンがない場合には、このステップは省略してください。

チェアパーソンが登録されるまで、リジョン・チェアパーソンの氏名は「空席」として表示されます。

- a) リジョンにチェアパーソンを登録するには、そのリジョンに表示されている「リジョン・チェアパーソンを登録」ボタンをクリックします。

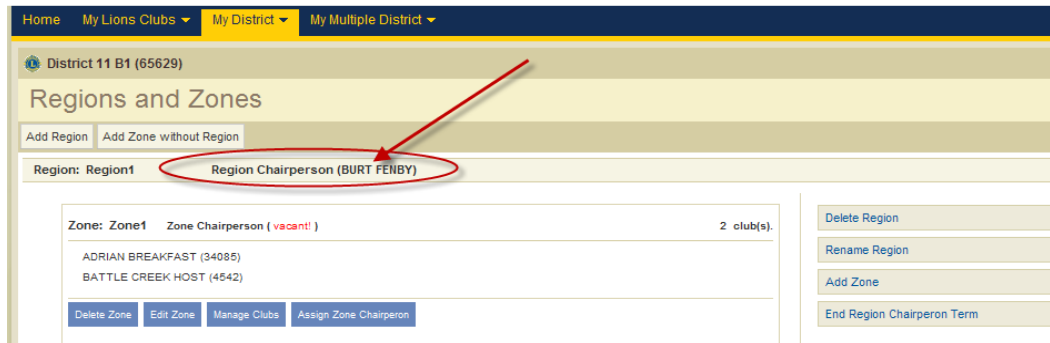


地区内の全会員のリストが、ファーストネーム（名）のアルファベット順に表示されます。



- b) 右側のスクロールバーを使用して会員名を見つけるか、あるいは、検索ボックスに会員の姓または名を半角英数字で入力します。会員名をクリックして、その会員を選択します。

下の画像のとおり、このリジョンのリジョン・チェアパーソンとして選択した会員の氏名が表示されます。



7. 次のステップ

この時点で、あなたは以下を行うことができます：

- a) すでに登録したリジョンに、さらにゾーンを加える。
- b) リジョンに属さないゾーンをさらに加える。
- c) リジョンをさらに加える。

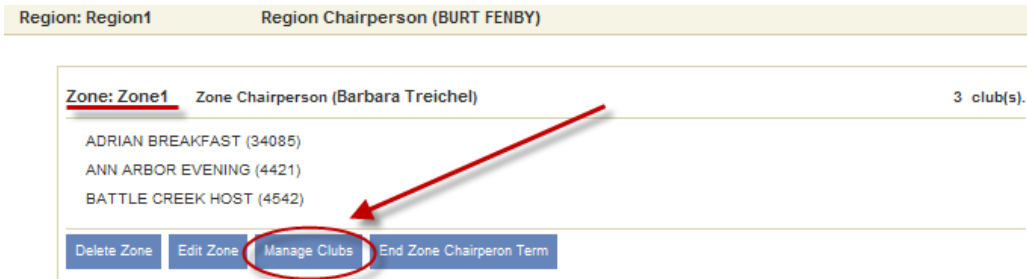


B. リジョン及びゾーンの構成を編集

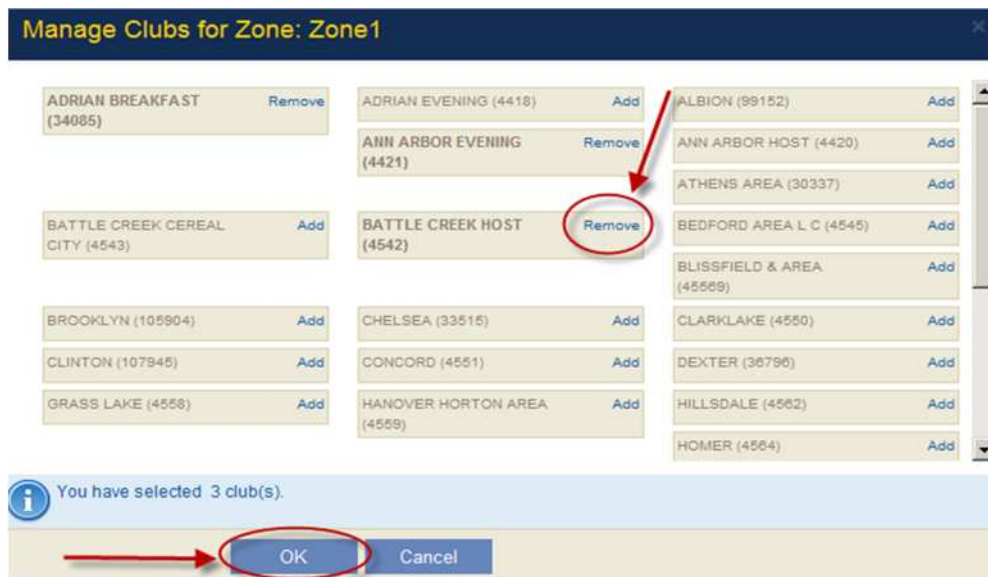
1. クラブを別のゾーンに割り当てる

一つのクラブは、一つのゾーンにのみ割り当てることができます。クラブを別のゾーンに割り当てるには、まず、現在所属しているゾーンからそのクラブを削除する必要があります。

- a) 「リジョン及びゾーン」 ページをスクロールし、現在クラブが所属しているゾーンを表示します。そのゾーンに表示されている「クラブ管理」 ボタンをクリックします。



- b) 「クラブ管理」 ページで、削除したいクラブに表示されている「削除」 ボタンをクリックします。OKボタンをクリックしてください。



- c) 元のゾーンからクラブを削除したら、「リジョン及びゾーン」 ページをスクロールし、新たにこのクラブを加えるゾーンを表示します。そのゾーンに表示されている「クラブ管理」 ボタンをクリックします。「クラブ管理」 ページで、加えたいクラブに表示されている「追加」 ボタンをクリックします。OKボタンをクリックしてください。

2. ゾーンを別のリジョンに割り当てる

以下は、Zone1の所属リジョンをRegion1からRegion2に変更する例です。

- a) 「リジョン及びゾーン」 ページをスクロールし、所属変更を行うゾーンを表示します。そのゾーンに表示されている「ゾーン編集」 ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'Regions and Zones' interface. At the top, there are buttons for 'Add Region' and 'Add Zone without Region'. Below, the page is divided into sections for different regions. The first section is 'Region: Region 2' with chairperson 'Brad Wise'. It contains 'Zone: Zone 3' with chairperson 'Vickie Philo' and 3 clubs. The second section is 'Region: Region1' with chairperson 'BARRY ALLEN'. It contains 'Zone: Zone 2' with chairperson 'ALAN NELSON' and 3 clubs, and 'Zone: Zone1' with chairperson 'Barbara Treichel' and 3 clubs. In the 'Zone: Zone1' section, the 'Edit Zone' button is circled in red, and a red arrow points to it from the right.

- b) 下向き矢印をクリックすると、既存のリジョンが表示されます。これらのリジョンから、このゾーンを設置するリジョンを選択します。OKボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'Add Region Edit Zone' dialog box. It has a title bar with 'Add Region Edit Zone'. Below, there are fields for 'Region' (set to 'Region: Region 1') and 'Zone Name' (set to 'Zone: Zone1'). The 'Assign Zone to Region' dropdown menu is open, showing a list of options: 'Region: Region 1', 'Region: Region 2', 'Region: Region 1', and 'Zone without Region'. The 'Region: Region 2' option is highlighted with a red circle, and a red arrow points to it from the left. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

3. 別のゾーン・チェアパーソンを登録

各ゾーンにチェアパーソンは、1名のみ登録できます。別のチェアパーソンを登録するには、その前にまず現在登録されているチェアパーソンの任期終了の処理を行う必要があります。

- a) 「リジョン及びゾーン」 ページで、該当するゾーンの「ゾーン・チェアパーソン任期終了」 ボタンをクリックしてください。

Regions and Zones

Add Region Add Zone without Region

Region: Region 1 Region Chairperson (BURT FENBY)

Zone: Zone1 Zone Chairperson (Barbara Treichel) 3 club(s).

ADRIAN BREAKFAST (34085)
CHELSEA (33515)
HANOVER HORTON AREA (4559)

Delete Zone Edit Zone Manage Clubs End Zone Chairperon Term

Delete Region
Rename Region
Add Zone
End Region Chairperon Term

Region: Region2 Region Chairperson (ALLAN ROUNDS)

Zone: Zone2 Zone Chairperson (ARTHUR TURNER) 3 club(s).

ADRIAN EVENING (4418)
ANN ARBOR HOST (4420)
BEDFORD AREA L C (4545)

Delete Zone Edit Zone Manage Clubs End Zone Chairperon Term

Delete Region
Rename Region
Add Zone
End Region Chairperon Term

- b) ステップ A. 5. に従って、新任のゾーン・チェアパーソンを登録します。

4. 別のリジョン・チェアパーソンを登録

各リジョンにチェアパーソンは、1名のみ登録できます。別のチェアパーソンを登録するには、その前にまず現在登録されているチェアパーソンの任期終了の処理を行う必要があります。

- a) 「リジョン及びゾーン」 ページで、該当するリジョンの「リジョン・チェアパーソン任期終了」 ボタンをクリックしてください。

Regions and Zones

Add Region Add Zone without Region

Region: Region1 Region Chairperson (BURT FENBY)

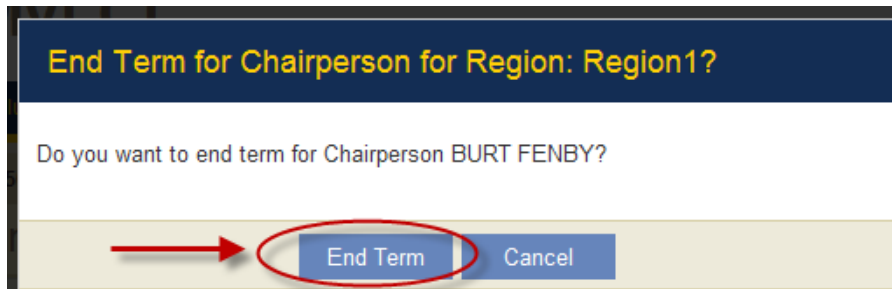
Zone: Zone1 Zone Chairperson (Barbara Treichel) 5 club(s).

ADRIAN BREAKFAST (34085)
BATTLE CREEK HOST (4542)
CHELSEA (33515)
CONCORD (4551)
HANOVER HORTON AREA (4559)

Delete Zone Edit Zone Manage Clubs End Zone Chairperon Term

Delete Region
Rename Region
Add Zone
End Region Chairperon Term

b) 「任期終了」をクリックします。



任期終了の処理を行うと、リジョン・チェアパーソンの役職は空席として表示されます。



c) ステップ A.6. に従って、新任のリジョン・チェアパーソンを登録します。