## 会員

## よくある質問



### よくある質問

### Q: 今月の会員動静なしを報告するには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAで報告します。レオクラブは、「レオクラブ」メニューから「会員」を選択します。「会員」ページで「会員動静なしを報告」ボタンをクリックし、ドロップダウンリストから報告年月を選択します。「会員動静なし報告」ページで「報告」をクリックすると、その月の報告を完了することができます。トランザクションをキャンセルし、「会員」ページに戻るには、「キャンセル」をクリックします。



### Q: 過去の月の会員報告を行うことができますか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannA で当月分のみを報告することができます。レオクラブは、当月分または過去2ヶ月分を報告することができます。

## 会員

## よくある質問



#### Q: 会員の入会登録を行うには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAで報告します。レオクラブは、「レオクラブ」メニューから「会員」を選択し、「会員」ページで「入会登録」ボタンをクリックします。以前にレオクラブ会員になったことがない人を入会登録する場合には、ドロップダウンリストから「新会員」を選択します。過去に自分のレオクラブに所属していた人を入会登録するには、ドロップダウンリストから「再入(復帰)会員」を選択します。他のレオクラブに所属していた(または所属している)人を入会登録するには、ドロップダウンリストから「転入会員」を選択します。



18 歳未満のレオ会員の場合は、保護者がレオクラブ入会申請書 Leo-50 にある保護者同意の箇所に必要事項を記入することにより、自分の子どもがレオ会員となることに同意していることを示す必要があります。この書式 Leo-50 は、レオクラブ顧問、あるいはスポンサーライオンズクラブ会長または幹事へ送付しなければなりません。18 歳未満のレオ会員の入会報告を行ったら、そのレオ会員の情報は「親権者同意」ページにあるレオ承諾待ち一覧に記載されます。保護者同意書がレオクラブ顧問、あるいはスポンサーライオンズクラブ会長または幹事によって確認および承認されたら、保留中のレオ会員の入会登録が完了します。

### Q: レオ承諾待ち一覧(レオ保護者同意保留中一覧)は、どこにありますか?

A: 「レオクラブ」のメニューから、「親権者同意」を選択し、次のページで、承認する 会員を見つけます。会員情報の拡張表示パネルで、「承認」または「拒否」をクリッ クすると、そのボタンがハイライトされ、その会員が承認または拒否されたことを示 します。「レオクラブ」メニューに戻り、「会員」を選択して、その会員が登録され ていることを確認することができます。

## 会員

## よくある質問



#### Q: 転入会員を報告するには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAで報告します。レオクラブは、「レオクラブ」メニューから「会員」を選択し、「会員」ページで「入会登録」ボタンをクリックします。他のレオクラブに所属していた(または所属している)人を入会登録するには、ドロップダウンリストから「転入会員」を選択します。正しい会員の転入処理が行われるようMyLCIは、転入会員ページに入力された情報に基づいて、会員記録を検索します。会員番号で会員記録を検索することができます。会員番号がわからない場合には、クラブ名またはクラブ番号を入力してください。クラブ名とクラブ番号もわからない場合には、会員の姓と名を入力してください。すべて半角英数字で入力します。入力し終えたら、「検索」をクリックします。(検索には、数分かかるかもしれません)

検索結果のリストにある氏名をクリックすると、会員情報の表示が拡張します。現在、他クラブの会員である場合には、「転籍」ボタンが表示されます。そうでない場合には、自分のクラブに「入会登録」するボタンが表示されます。

次の画面で、転入日を入力するよう求められます。

現在他クラブに在籍する会員を転入登録したい場合には、「転籍依頼」メッセージが そのクラブの役員に送信されます。会員が現所属クラブから退会報告された後、また は転籍依頼日から30日後のいずれか早い日に、その会員は自動的に自分のクラブに 転入登録されます。

### Q: 会員の退会報告を行うには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAで報告します。レオクラブは、MyLCIの「レオクラブ」メニューから「会員」を選択します。「会員」ページで、退会報告する会員の氏名をクリックし、会員情報の拡張表示部分にある「退会報告する」を選択します。「退会」ページに退会日を入力し、退会理由を選択します。退会トランザクションを完了するには、「退会」をクリックしてください。

# 会員

## よくある質問





#### Q: 連絡先住所を編集するには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAの「会員管理」で変更します。レオクラブは、MyLCIの「レオクラブ」メニューから「会員」を選択します。「会員」ページで、情報を変更したい会員の氏名をクリックし、会員情報の拡張表示部分にある「会員情報を編集」を選択します。「会員情報編集」ページで、連絡先住所を変更してください。情報を変更後に、「保存」をクリックします。

### Q: 会員の氏名を変更するには、どうしたらよいですか?

A: ライオンズクラブは、eMMR ServannAの「会員管理」で会員の氏名を訂正します。レオクラブは、MyLCIの「レオクラブ」メニューから「会員」を選択します。「会員」ページで、情報を変更したい会員の氏名をクリックし、会員情報の拡張表示部分にある「会員情報を編集」を選択します。次に、「会員情報編集」ページにある「氏名変更依頼」をクリックします。「氏名変更依頼」ページでは、会員名変更の内容を入力します。氏名変更依頼を完了するには、「提出」をクリックします。この作業を行うことにより、氏名変更依頼のEメールが国際本部に送信されます。

### Q: 家族会員を報告するには、どうしたらよいですか?

A: 家族会員は、eMMR ServannA で報告してください。 規定により、世帯主とその世帯の家族会員は同居していなければなりません。eMMR ServannA で報告する際に、世帯主との関係、家族関係確認に用いた証明書、および同居確認に用いた証明書を選択する必要があります。

# 会員

# よくある質問



**Q:** 家族会員の住所が世帯主の住所の記録と一致していないためにエラーになる場合、どうしたらよいですか?

A: 世帯主とその世帯の家族会員は全員、同じ住所に居住していなければなりません。 eMMR ServannA ではエラーにはならないかもしれませんが、登録前に必ず、世帯主と その世帯の家族会員が同居していることを確認してください。

Q: 家族会員の住所は、どのように変更しますか?

A: 家族会員の住所は、eMMR ServannAの「会員管理」で変更します。