



Foire aux questions

Q : Comment dois-je signaler les nouveaux officiels (PU101) ?

R : A partir du menu Mon Lions Club ou Mon Leo Club, sélectionnez Officiels. A partir de la page des Officiels, sélectionnez le mandat de l'officiel (année actuelle ou année prochaine). Choisissez ensuite le type d'officiel (officiel de club) Cliquez sur le bouton Signaler l'officiel pour le titre que vous souhaitez mettre à jour.

The screenshot shows a web interface titled 'Officiels'. At the top, there are dropdown menus for 'Sélectionner le mandat', 'Type d'officiel', and 'Ajouter titre local'. Below this, it says 'Année actuelle - Officiels de Lions club - 6 désignation(s) retrouvée(s)'. There are navigation controls like 'Show 30', 'Page 1 of 1', and 'Sort by Rang'. The main content area lists officials:

Club President	JAHNKE, JAMES	01/07/2012 -30/06/2013
No. d'ID du membre: 1082001 Adresse de correspondance du membre 112 LAURA LANE THORNTON,IL 60476 1034 UNITED STATES Domicile 708-877-7154	Adresse de correspondance de l'officiel 112 LAURA LANE THORNTON,IL 60476 1034 UNITED STATES	Fin du mandat de l'officiel
Club First Vice President	Vacant	Ajouter un officiel
Ce poste est vacant actuellement.		
Club Second Vice President	Vacant	Ajouter un officiel
Ce poste est vacant actuellement.		

Q : Comment dois-je mettre fin au mandat d'un officiel ?

R : A partir du menu Mon Lions Club ou Mon Leo Club, sélectionnez Officiels. A partir de la page des Officiels, sélectionnez le mandat de l'officiel (année actuelle ou année prochaine). Choisissez ensuite le type d'officiel (officiel de club) Cliquez sur l'officiel dont vous souhaitez faire cesser le mandat en cliquant sur la ligne correspondant au titre exact. A partir de la vue élargie, cliquez sur Terminer le mandat. Si le bouton Terminer le mandat n'est pas visible, cela veut dire que le mandat de l'officiel a déjà pris fin.

Q : Comment dois-je modifier les coordonnées d'un officiel ?

R : A partir du menu Mon Lions Club ou Mon Leo Club, sélectionnez Membres. A partir de la page des Membres, cliquez sur le nom du membre dont vous souhaitez modifier les coordonnées. A partir de la vue élargie des informations du membre, sélectionnez Editer le membre. A la page Editer le membre, modifiez l'adresse pour correspondre avec le membre (d'habitude l'adresse privée) ou l'adresse pour correspondre avec l'officiel. Cliquez sur Enregistrer lorsque les changements auront été effectués.

Lions Clubs International Officiel Foire aux questions



Q : Comment dois-je obtenir une liste des numéros de téléphone des officiels ?

R : A partir du menu Mon Lions Club ou Mon Leo Club, sélectionnez Rapports. A partir de la page Rapports, cliquez sur le nom du rapport pour voir une description de chaque rapport. Sélectionnez le rapport qui correspond le mieux à vos besoins.