

Klubin terveystarkastuksen toimintastrategiat

Tilanne	Potentiaalinen ongelma	Mahdollinen toiminta/resurssit
Jäsenyys		
<p>Jäsenet eroavat klubista</p> <p>Selvitä miten kauan eronneet jäsenet ovat olleet klubissa, jotta tiedät ovatko eronneet jäsenet uusia vai vanhoja jäseniä ja muuta strategiaa sen mukaisesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Huonot klubikokoukset Klubi ei pysty tukemaan aktiviteetteja, jotka ovat merkityksellisiä klubin jäsenille Ei tarjoa tarkoituksenmukaista palvelua Uudet jäsenet perehdytetään huonosti Uusia jäseniä ei rekrytoida Muut syyt 	<p><u>Paranna jäsenten säilyttämistä</u></p> <p>Järjestäkää Klubin Laatualue klubissanne, teettämällä "Klubin arvosanat?" -kysely olemassa oleville jäsenille.</p> <p>Jakakaa kaikille "Entisen jäsenen tyytyväisyyskysely" (löytyy Jäsenyyttäisyysoppaasta), jotta voitte selvittää, miksi jäsenet eroavat.</p> <p>Tämän kyselyn pohjalta voitte auttaa klubia säilyttämään sen jäsenet käyttämällä seuraavia työkaluja:</p> <ul style="list-style-type: none"> Auttakaa klubia löytämään sille sopiva kokousmuoto käyttämällä Teidän klubinne, teidän tapanne! Varmistakaa, että aktiviteetit ovat järkeviä ja tarkoituksenmukaisia käyttämällä "Tee siitä totta" Tutki "Työskentely tiiminä" kurssia Lionien oppimiskeskuksessa kartoittaaksesi tiimityöskentelyn parantamista klubissasi. Ota hyöty irti "Klubivirkailijoiden koulutuksesta" Lionien Oppimiskeskuksessa johtajuuden vahvistamiseksi klubissasi. Tiedota klubijäseniä klubin toimintatavoista, sekä jäsenyyden arvosta, järjestämällä jäsenten perehdyttämistilaisuuden, käyttäen "Perehdyttämisopas" Pyri saavuttamaan Klubin Ansiopalkinto. Käyttäkää Mentorihjelma vahvempien suhteiden rakentamiseksi jäsenten välillä ja jäsenten kannustamiseksi saavuttamaan korkeampia johtamisvirkoja Lions Internationalissa. Palkitkaa klubeja, jotka säilyttävät jäseniä Jäsenten tyytyväisyyspalkinnot avulla. <p><u>Klubin uudelleenrakentaminen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Harkitkaa Klubin jälleenrakennusohjelman käyttämistä lisätuen antamiseksi klubeille, jotka tarvitsevat opastusta, tukea tai apua. Kurssin käynyt opaslion – Nimittäkää Opaslion auttamaan klubin uudelleenrakentamisessa, järjestäkää koulutusta ja nimittäkää ryhmä klubivirkailijoita mentoreiksi. Laatkaa jäsenkampanja – Klubin jäsenjohtajan eKirja, Klubin jäsenjohtajan opas käyttäkää kohdistettuja jäsenaloitteita tavoittamaan perhejäsenet, opiskelijat, nuoret aikuiset ja muut. Rohkaise klubia osallistumaan Lionien Maailmanlaajuinen jäseneksiottopäivä Julkaise klubin aktiviteetit – Klubin markkinointijohtaja

Raportit		
Montako kuukautta siitä kun klubi jäsenilmoituksen	Klubi ei tee jäsenilmoituksia	Ota yhteyttä klubisihteerin ja varmista, että hänellä on salasana. Selvittääkää myös tietääkö hän, miten raportit tulee lähettää. Käyttäkää Lion Portal -koulutusta lisätiedon saamiseksi tai antakaa hänelle kokeneen klubisihteerin yhteystiedot.
Montako vuotta siitä kun klubi on ilmoittanut virkailijat (PU 101)	Klubi ei ole tehnyt virkailijailmoitusta yli vuoteen	Ottakaa yhteyttä klubiin ja pyytäkää heitä ilmoittamaan klubivirkailijat. Ilmoituksen voi tehdä Lion Portalin kautta tai käyttämällä Klubivirkailijailmoitus . Jos sihteeri tarvitsee apua, opastakaa häntä raportointisysteemissä. Jos vaaleja ei ole pidetty, varmistakaa klubin kanssa, että vaalit järjestetään sääntöjen mukaisesti. Tarjotkaa eKirjoja uusille virkailijoille ja kannustakaa heitä osallistumaan lohkon kokouksiin.
Presidenttien kierto	Nykyinen presidentti on palvellut virassa yli kaksi vuotta peräkkäin	Tämä voi tarkoittaa, että uusia johtajia ei ole. Kannustakaa klubia valitsemaan uudet virkailijat joka vuosi, jotta vahvistetaan klubin johtoa, saadaan uusia ideoita klubiin ja vahvistetaan koko klubia.
Ei toimivaa sähköpostiosoitetta	Merkitsee ne virkailijat, joilla ei ole toimivaa sähköpostiosoitetta	Koska suurin osa viestinnästä tapahtuu sähköpostitse, sähköpostiosoite on välttämätön klubille. Ottakaa yhteyttä klubiin, jotta saatte kaikki sähköpostiosoitteet. Klubisihteerin tulee tehdä päivitykset Lion Portalin kautta.
Montako kuukautta palvelun aktiviteetti-ilmoituksen tekemisestä	Näyttää montako kuukautta on kulunut siitä kun viimeinen aktiviteetti-ilmoitus on tehty	Ottakaa yhteyttä klubiin ja kysykää, onko heillä vaikeuksia aktiviteettitietojen lähettämisessä. Kaikki palveluaktiviteetit tulee ilmoittaa Palvelusta raportointiin tarkoitetun järjestelmän tai paikallisen järjestelmän kautta. Mikäli klubilla ei ole ilmoitettavia aktiviteetteja, rohkaise klubia tutustumaan Palvelun matkan nettisivustoon , joka tarjoaa suunnittelu- ja muita työkaluja aktiviteettien toteutukseen.
Talous		
Tiliote	Näyttää, jos klubilla on yli 90 päivää vanhoja velkoja	Ottakaa yhteyttä klubiin ja tarkistakaa, onko maksujen kanssa ongelmia ja varmistakaa, että jäsenmaksut kerätään. Antakaa klubille tietoja koskien tilapäistä lakkauttamista ja auttakaa klubia saavuttamaan hyvä asema. Ota yhteyttä Tilisaatavien ja Club Account Services -osastoon saadaksesi lisätietoja. Klubit voivat nyt maksaa laskut verkossa rekisteröitymällä ja käyttämällä tiliotteet verkossa .
LCIF		
Lahjoitukset tämän toimivuoden aikana	Näyttää klubin tai jäsenen tekemät lahjoitukset.	Jos klubi ilmoittaa, että se on tehnyt lahjoituksen, mutta sitä ei näy tällä raportilla, ottakaa yhteyttä osoitteella donorassistance@lcif.org varmistaaksenne, että lahjoitus on saatu eikä sitä ole vahingossa merkitty saatavaksi tai tunnistamattomaksi lahjoitukseksi.