

Estratégias de Ação para a Avaliação da Saúde dos Clubes

Situação	Problema em potencial	Ações/Recursos possíveis
Quadro associativo		
<p>Perda de associados</p> <p>Observe o tempo de serviço dos associados para ver se o clube está perdendo associados novos ou antigos e ajuste a estratégia de acordo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões fracas no clube • O clube não consegue manter as atividades que são importantes para os seus associados • Não estão oferecendo serviços significativos • Orientação fraca para novos associados • Falta de recrutamento de novos associados • Outros motivos 	<p><u>Melhore a conservação</u></p> <p>Participe da Iniciativa para a Qualidade do Clube e realize a pesquisa “Como você classificaria o seu clube?” com os associados existentes.</p> <p>Distribua a “Pesquisa de Satisfação de Ex-Associados” (localizada no Guia para a Satisfação dos associados) para descobrir porque os ex-associados deixaram o clube.</p> <p>Com base na pesquisa, ajude o clube a conservar os associados usando as seguintes ferramentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajude o seu clube a encontrar um formato de reuniões que atenda às necessidades dos associados utilizando o guia O seu clube, a sua maneira! • Certifique-se de que as atividades são relevantes e significativas ao utilizar o guia “Transformando em Realidade”. • Faça o curso de “Equipes Eficazes” no Centro Leonístico de Aprendizagem para examinar maneiras de trabalhar como uma equipe dentro do seu clube. • Utilize o curso de “Treinamento para Dirigentes de Clube” no Centro Leonístico de Aprendizagem para fortalecer a liderança do clube. • Eduque os associados dos clubes sobre como o clube opera e sobre o valor do quadro associativo ao realizar uma orientação para os associados utilizando o “Guia de Orientação” • Busque alcançar o Prêmio de Excelência de Clube. • Utilize o Programa de Mentor para estabelecer relacionamentos mais fortes com os associados e incentivá-los a se empenharem para atingir níveis mais elevados de liderança junto a Lions International. • Reconheça os clubes que conservam os associados com o Prêmio pela Satisfação dos Associados. <p><u>Reestruture o seu Clube</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Considere utilizar o Programa de Reestruturação de Clubes permitindo apoio adicional ao ajudar o clube nas áreas que precisam de orientação, apoio ou ajuda. • Leão Orientador – designe um Leão Orientador para reconstruir o clube, realizar treinamentos e formar uma equipe de mentores para os dirigentes do clube. • Desenvolva uma campanha para aumento do quadro associativo – E-book do Assessor do Quadro Associativo do Clube e Guia do Assessor do Quadro Associativo do Clube. Utilize iniciativas direcionadas para o quadro associativo para alcançar membros familiares, estudantes, jovens adultos e outros. • Incentive o clube a participar do Dia Mundial da Posse de Leões • Divulgue as atividades do clube – Assessor de Marketing de Clube

Relatórios		
Meses desde que o clube enviou um MMR	O clube não está enviando o MMR.	Entre em contato com o Secretário do Clube para ter certeza de que ele tem a senha e para ver se ele precisa de instruções sobre como enviar o relatório. Utilize o Treinamento do Lion Portal para mais informações ou forneça as informações de contato de um secretário de clube mais experiente.
Anos desde o último Relatório de Dirigente (PU 101)	O clube não reporta dirigentes há mais de um ano.	Contate o clube para pedir o relatório de dirigentes do clube. Eles podem ser reportados via Lion Portal ou usando o formulário de informe dos dirigentes de clube . Se o secretário precisar de ajuda, oriente-o sobre todo o processo de envio de relatórios. Se as eleições ainda não foram realizadas, trabalhe junto ao clube para certificar-se de que as eleições ocorrerão da forma apropriada. Ofereça os E-books aos novos dirigentes e incentive-os a participar das reuniões de divisão.
Rotação de presidentes	O Presidente vigente já serviu por mais de dois anos consecutivos.	Isto pode indicar uma falta de novos líderes. Incentive o clube a eleger novos dirigentes a cada ano para construir uma base de liderança do clube, leve novas ideias ao clube e o fortaleça.
Sem e-mail ativo	Indica os dirigentes que não possuem um e-mail ativo.	Como a maioria das comunicações para dirigentes é enviada por e-mail, é fundamental ter um endereço de e-mail para o clube. Entre em contato com o clube para obter os endereços de e-mail que faltam. O secretário de clube deve fazer as atualizações via Lion Portal.
Meses sem o Relatório de Atividades	Exibe o número de meses desde o envio do último relatório de atividades on-line.	Contate o clube para verificar se ele está tendo problemas para submeter as atividades de serviços por meio do sistema de Relatórios de Serviços ou pelo sistema regional adotado. Se o clube não tiver uma atividade para reportar, incentive-o a visitar a webpage da Jornada de Serviços que fornece os gerenciadores de projeto e kit de ferramentas de serviços.
Finanças		
Saldo da conta	Indica se o clube tem um saldo negativo por mais de 90 dias.	Contate o clube para ver se há algum problema de pagamento e certifique-se de que o clube está recolhendo as quotas. Forneça ao clube informações relativas a suspensão financeira para ajudá-lo a voltar a ficar em dia com as suas obrigações. Contate o Departamento de Contas a Receber e Serviços de Contabilidade dos Clubes para mais informações. Os clubes podem agora pagar on-line, registrando-se para acessar o demonstrativo on-line do clube .
LCIF		
Doações para o ano Leonístico atual	Indica doações do clube ou de associados do clube.	Se um clube tiver reportado que uma doação foi feita mas não aparece no relatório, entre em contato com donorassistance@lcif.org para verificar se o pagamento foi recebido ou se talvez tenha sido postado como pagamento de quotas ou não estava identificado.